

# Schoolplan 2024-2028

## **KBS De Pionier** Maarssen



# Inhoudsopgave

<b>Inhoudsopgave</b>	<b>2</b>
<b>1 Inleiding</b>	<b>4</b>
1.1 Voorwoord	4
<b>2 Koersplan SPA</b>	<b>5</b>
2.1 Koersplan 2024 - 2028	5
2.2 Thema 1: Onderwijs in ontwikkeling	5
2.3 Thema 2: Een goed functionerende werkomgeving	6
2.4 Thema 3: Professionals krijgen en nemen eigenaarschap	6
2.5 Samenwerken met onze partners	6
2.6 Profilering en zichtbaarheid	7
<b>3 Schoolbeschrijving</b>	<b>8</b>
3.1 Schoolgegevens	8
3.2 Identiteit van onze school	8
3.3 Populatiebeschrijving	9
3.4 Sterkte-zwakteanalyse	10
3.5 Evaluatie Schoolplan 2020 - 2024	10
<b>4 Onderwijskundig beleid</b>	<b>11</b>
4.1 De missie van De Pionier	11
4.2 Onze parels	12
4.3 Speerpunten	12
4.4 Onze visie op onderwijs	13
4.5 Sociaal maatschappelijke ontwikkeling	14
4.6 Burgerschap en digitale geletterdheid	15
4.7 Vakken, methodes en toetsinstrumenten	21
4.8 Taalleesonderwijs	22
4.9 Rekenen en wiskunde	23
4.10 Oriëntatie op jezelf en de wereld	24
4.11 Kunst, Cultuur & Wetenschap	24
4.12 Bewegingsonderwijs	25
4.13 Engelse taal – Vreemde talenonderwijs	25
4.14 Pedagogisch handelen	25
4.15 Didactisch handelen	26
4.16 Actieve en zelfstandige leerhouding	28
4.17 Basisbehoeften	29
4.18 Aanvullende ondersteuning	31
4.19 Afstemming (differentiatie)	31
4.20 Talentontwikkeling	32
4.21 Bijdragen aan gelijke kansen	32
4.22 Passend onderwijs	32
4.23 Resultaten	33
4.24 Meer- en hoogbegaafdheid	34

<b>5 Personeelsbeleid</b>	<b>35</b>
5.1 Integraal Personeelsbeleid	35
5.2 Bevoegde en bekwame leraren	35
5.3 Beroepshouding	36
5.4 Onze kundige professionals	36
5.5 Opleidingsscholen	37
5.6 Werving en selectie	37
5.7 Introductie en begeleiding	38
5.8 Werkverdelingsplan en Taakbeleid	38
5.9 De gesprekkencyclus	39
5.10 Professionalisering	39
5.11 Teambuilding	39
5.12 Verzuimbeleid/Arbobeleid/Veiligheidsbeleid	39
5.13 Mobiliteitsbeleid	40
<b>6 Organisatiebeleid</b>	<b>41</b>
6.1 Organisatiestructuur	41
6.2 Overgang PO-VO	41
6.3 Privacybeleid	42
<b>7 Kwaliteitsbeleid</b>	<b>44</b>
7.1 Werken aan kwaliteit	44
<b>8 Financieel beleid</b>	<b>46</b>
8.1 Financieel beleid	46
8.2 Planning- en control cyclus	46
8.3 Sponsoring	47
8.4 Vrijwillige ouderbijdrage	48
<b>9 Actiepunten 2024-2028</b>	<b>49</b>
<b>10 Meerjarenplanning 2024-2028</b>	<b>51</b>

# 1 Inleiding

## 1.1 Voorwoord

Voor u ligt het schoolplan voor de periode 2024-2028 van KBS De Pionier.

In dit plan beschrijven wij wie wij zijn als school, wat onze visie en werkwijze is en hoe wij de onderwijskwaliteit op school willen waarborgen. Daarnaast formuleren wij onze speerpunten en actiepunten voor deze periode van 4 jaar. Onze school is onderdeel van Scholenstichting Pastoor Ariëns te Maarssen. De indeling en de thema's van het schoolplan 2024-2028 is afgestemd op het Strategisch beleidsplan (Koersplan) van de stichting. Deze thema's vormen de focus voor onze kwaliteitszorg.

Dit betekent, dat wij de thema's beschrijven (to plan: wat beloven we?), periodiek beoordelen (to check: doen wij wat wij beloven?) en borgen of verbeteren (to act). De thema's die wij onderscheiden komen (deels) overeen met de standaarden die de inspectie onderscheidt in het toezichtkader 2017 (zoals dat gold tijdens het schrijven van dit plan). Naast schoolontwikkeling focussen wij op de ontwikkeling van onze medewerkers. In het hoofdstuk Personeelsbeleid beschrijven we welke middelen we inzetten om de medewerkers te ontwikkelen van start- naar basis en vakbekwaam (Cao-PO). Voor de invulling van het schoolplan hebben wij gebruikgemaakt van een zelfscan. Naar aanleiding van de resultaten uit de zelfscan zijn doelen opgenomen. Een aantal scores uit de zelfscan en de kwaliteitsindicatoren zijn opgenomen in dit schoolplan.

Op De Pionier mag iedereen gewoon zichzelf zijn. Of beter gezegd: buitengewoon zichzelf. Wij stimuleren leerlingen en medewerkers om het beste van zichzelf te laten zien. We noemen dat 'uitblinken in jezelf zijn' en scheppen alle voorwaarden die hiervoor nodig zijn.

Gedegen en uitdagend onderwijs op maat, binnen een veilige en respectvolle omgeving.

Op 23 september 2024 heeft de medezeggenschapsraad ingestemd met het schoolplan en op 15 oktober 2024 is het schoolplan vastgesteld door de voorzitter College van Bestuur.

Stephan van Slooten,  
directeur KBS De Pionier

*\* Ten behoeve van de leesbaarheid van het schoolplan is in veel gevallen bij de verwijzing naar personen gekozen voor het gebruik van 'zij'. Het spreekt vanzelf dat hier ook 'hij' gelezen kan worden. Ditzelfde geldt voor 'zijn' waar ook 'haar' kan worden gelezen en vice versa. Bij de verwijzing van ouder(s) worden uiteraard ook de verzorger(s) bedoeld.*

## 2 Koersplan SPA

### 2.1 Koersplan 2024 - 2028

Samen kathedralen bouwen; met deze gedachte zijn wij in 2023 het proces richting een nieuw koersplan ingestapt.

Ons huidige koersplan eindigde in 2023, waarna wij tijd hebben genomen voor bezinning, voor het opmaken van de balans en om opnieuw vooruit te kijken: wat zijn de uitdagingen voor de toekomst en hoe stappen wij die toekomst in? Wij hebben vervolgens toegewerkt naar een koersplan dat leeft, dat herkenbaar is en dat aanspreekt, zodat het niet alleen een papieren stuk is, maar het verhaal ook daadwerkelijk wordt omarmd door alle betrokkenen.

In verschillende bijeenkomsten zijn wij in gesprek gegaan met de teams, de directieleden, intern begeleiders, de staf, de RvT en onze stakeholders. Waar staan wij als stichting, waar zijn wij trots op en hoe kijken wij naar de toekomst?

Hierbij hebben wij het eerlijke gesprek gevoerd over zorgen die wij hebben en over onderdelen waar wij nog niet tevreden (genoeg) over zijn. Wij kijken met plezier terug op alle bijeenkomsten en zijn trots op een geslaagde inspiratiedag in januari 2023.

Geslaagd vanwege het enthousiasme, de betrokkenheid en de beelden die mensen gedeeld hebben. Maar ook door de ontmoetingen tussen mensen uit verschillende geledingen en de boeiende gesprekken en invalshoeken die dat opleverde.

Alle gesprekken, werksessies en verkenningen hebben input opgeleverd voor het koersplan dat wij hebben gebruikt als basis voor het schoolplan en de richting waarin wij ons als stichting en school de komende jaren gaan bewegen. Zoals het onderwijs voortdurend in beweging is, zo is dit plan ook een dynamisch plan. Het is een levend document dat wij samen zullen blijven bijsturen en verfijnen. Het is zoals bij het bouwen van kathedralen, elke dag weer kijken wat wij leren van de situatie zoals die voor ons ligt; elke dag stevige muurtjes bouwen.

Uit het koersplan zijn middels vijf thema's beschreven op welke wijze de ontwikkelingen vorm krijgen. Deze thema's worden hieronder nader toegelicht.

### 2.2 Thema 1: Onderwijs in ontwikkeling

Onze scholen bieden evidence informed onderwijs. Onderwijs op basis van beproefde praktijkgerichte methodes en wetenschappelijke inzichten. Dit onderwijs stelt elk kind in staat te leren in een doorgaande lijn en de eigen talenten en kwaliteiten in zichzelf te ontdekken. Wij dragen bij aan gelijke kansen en een passend aanbod voor alle leerlingen.

Scholen formuleren eigen doelen binnen de kaders van de stichting. Ze zijn zich bewust van het grotere geheel en het gemeenschappelijke doel.

#### Onze ambities zijn:

- Elke school werkt vanuit een visie met ambitieuze doelen die aansluiten bij de context van de school;
- Elke school zorgt voor een uitstekende kwaliteit van het pedagogisch klimaat, het didactisch handelen en de sociale veiligheid binnen de school;
- Elke school biedt een innoverend, prikkelend en betekenisvol aanbod zodat leerlingen zich in de volle breedte kunnen ontwikkelen;
- Elke school zorgt voor gelijkwaardige ontwikkelkansen voor alle leerlingen;
- Elke school houdt regie in het organiseren van passend onderwijs en ziet toe op een adequate afhandeling van ondersteuningsvragen en een evenwichtige toekenning van middelen;

## 2.3 Thema 2: Een goed functionerende werkomgeving

Wij dragen zorg voor een werkklimaat met goede condities zoals onderlinge afspraken, heldere communicatie en een structuur die ontmoeting en verantwoordelijkheid versterkt.

### Onze ambities zijn:

- Wij werken, vanuit betrokkenheid, samen aan de strategische uitgangspunten en ambities, en ontwikkelen beleid vanuit de eigen rol en expertise;
- Wij dragen samen zorg voor goed personeelsbeleid. Wij zijn een toegankelijke stichting die bindt en boeit voor huidige en toekomstige medewerkers. Rollen, taken en bevoegdheden zijn duidelijk;
- Wij werken vanuit wet- en regelgeving zoals onder andere de Code Goed Bestuur;
- Als financieel gezonde organisatie volgen de middelen het beleid;
- Wij investeren in innovaties en in de kwaliteitsontwikkeling van onderwijs en personeel;
- Wij richten de organisatie in zodat ambities waargemaakt kunnen worden;
- Er is een overleg- en besluitvormingsstructuur die past bij een lerende organisatie: gericht op samenwerking, onderzoeken en kennis benutten;
- Onze besturingsfilosofie faciliteert de lerende organisatie; denk aan vertrouwen en afstemming tussen beleidsterreinen. We groeien door naar de volgende ontwikkelfase waarin de bestuurder toezicht houdt op de ontwikkelingen van beleid.

## 2.4 Thema 3: Professionals krijgen en nemen eigenaarschap

Onze medewerkers zijn de spil van de organisatie. Zij werken vanuit onderling vertrouwen. Ze zijn betrokken bij de opdracht die ze hebben en zorgen ervoor dat ze hun vakmanschap onderhouden en een leven lang leren. Verantwoordelijkheid en leiderschap worden gedeeld en professionals tonen eigenaarschap. We willen betekenis geven aan dat wat ons verbindt, onze gezamenlijke opdracht. Solidariteit is een belangrijk beginsel, het maakt ons meer dan de som der delen.

### Onze ambities zijn:

- Onze medewerkers bouwen samen aan een lerende organisatie waarbij we optimaal tot ontwikkeling kunnen komen. We kennen elkaars scholen, expertises en talenten;
- Onze medewerkers hebben een professionele lerende houding;
- Onze medewerkers werken als één team en zien de positieve invloed van onderlinge verschillen. Ze willen elkaar leren kennen en van elkaar leren;
- Onze medewerkers weten elkaar te vinden en denken, vanuit betrokkenheid, kritisch mee in het uitvoeren van organisatiebeleid en doelstellingen.

## 2.5 Thema 4: Samenwerken met onze partners

De school is de plaats waar de brede ontwikkeling van leerlingen plaatsvindt. Alle medewerkers nemen hun verantwoordelijkheid. Dat doen wij niet alleen, vanuit meerdere perspectieven wordt partnerschap daarbij opgezocht. Hierdoor vergroten wij de ontwikkelkansen van leerlingen.

Wij staan in verbinding met elkaar, zowel intern met collega's van onze scholen, als extern met onze partners. In onze partnerschappen werken wij onder andere samen met ouders, kinderopvang, gemeente, voortgezet onderwijs, jeugdzorg, sport, cultuur en wetenschap.

Wij werken vanuit een multidisciplinaire aanpak op basis van gelijkwaardigheid met aandacht voor ieders expertise én verantwoordelijkheden.

**Onze ambities zijn:**

- Wij zoeken proactief de verbinding met interne en externe partners;
- Vanuit samenwerking met de externe partners dragen wij zorg voor een optimale doorgaande lijn, waarbij duidelijk is wie welke verantwoordelijkheden heeft en neemt;
- Wij voelen ons verantwoordelijk voor het grotere geheel, waarbij wij verder kijken dan alleen onze eigen belangen;
- Samenwerkingspartners worden serieus genomen, waarbij vanuit een open dialoog kennis wordt gedeeld en men van en met elkaar wil leren.

**2.6 Thema 5: Profilering en zichtbaarheid**

De stichting laat zich de komende jaren zien en zorgt ervoor dat iedereen uit Maarssen en omliggende regio weet waar de stichting en de scholen voor staan en waar wij voor gaan. Met de zichtbaarheid willen wij een aantrekkingskracht op leerlingen, ouders, (toekomstige) medewerkers en externe partners bewerkstelligen. Wij laten zien dat wij trots zijn, wij vieren onze successen!

**Onze ambities zijn:**

- Elke medewerker gedraagt zich als een trotse ambassadeur van de stichting;
- Wij nemen actief deel aan onderwijsgerelateerde netwerkbijeenkomsten in de regio Maarssen;
- Wij ontwikkelen en implementeren een communicatiestrategie;
- Wij zijn zichtbaar en vindbaar door inzet van diverse multimedia.

## 3 Schoolbeschrijving

### 3.1 Schoolgegevens

Gegevens van de stichting	
Naam stichting:	Scholenstichting Pastoor Ariëns
Voorzitter college van bestuur:	Mw. M. Verhage
Adres + nummer:	Thorbeckelaan 2
Postcode + plaats:	3601 BM MAARSSSEN
Telefoonnummer:	0615208689
E-mail adres:	mverhage@spamaarssen.nl
Website adres:	www.spamaarssen.nl

Gegevens van de school	
Naam school:	KBS De Pionier
Directeur:	Dhr. S. van Slooten
Adres + nummer.:	Thorbeckelaan 2
Postcode + plaats:	3601 BM MAARSSSEN
Telefoonnummer:	0346-562120
E-mail adres:	directie@kbspionier.nl
Website adres:	www.kbspionier.nl

### 3.2 Identiteit van onze school

De katholieke identiteit van onze school en onze Scholenstichting Pastoor Ariëns rust op drie pijlers die de basis vormen van denken en handelen:

- Geworteld in de katholieke traditie
- Met als kernwaarden: Spiritualiteit, Samen en Solidariteit
- Profilering op drie gebieden: Verwondering, Gemeenschapsvorming en Vieren, vertellen en dienen.

Wij vinden het belangrijk dat leerlingen, ouders en medewerkers zich thuis voelen bij de levensbeschouwelijke identiteit en traditie(s) van onze school. Daarom zien wij het als onze verantwoordelijkheid om de levensbeschouwelijke dimensie en traditie(s) herkenbaar en inspirerend te laten zijn. Onze school vertelt het eigen verhaal en neemt daar de verantwoordelijkheid voor. Wij zoeken hierbij de verbinding met elkaar door ruimte te maken voor de gezamenlijke dialoog over onze gedeelde, katholieke waarden en ieders eigen zingeving, levensbeschouwing, inspiratie en geloof. Dit met aandacht voor het samen vieren.

Wij gaan altijd uit van de dialoog. Er is erkenning voor de diversiteit binnen en buiten de school. Er is besef dat in onze tijd en omgeving de christelijke levensovertuiging een andere positie heeft gekregen. Tegelijkertijd is er de intentie om vanuit de katholieke inspiratie als bron en richtlijn van de school een eigentijdse katholieke visie op mens en wereld in het onderwijs vorm te geven en te ontwikkelen.



### 3.3 Populatiebeschrijving

De school wordt bezocht door 479 leerlingen (teldatum 01-02-2024) die evenredig over de leerjaren zijn verdeeld. De prognoses voor de leerlingaantallen zijn voor de komende jaren stabiel.

Vanaf 2019 is een nieuwe systematiek ingevoerd om de mate van kansen/bedreigingen voor onderwijssucces van de leerlingen van een school in een cijfer weer te geven, de zogenoemde schoolweging. Dit is een cijfer tussen de 20 en de 40 waarbij geldt dat naarmate het cijfer hoger of lager wordt, het aantal scholen in dat cohort aanzienlijk kleiner wordt (Gauss, normaalverdeling). De schoolweging wordt jaarlijks door het CBS vastgesteld op basis van de werkelijke gegevens van een school. De volgende kenmerken worden meegewogen in het CBS-model:

- Het opleidingsniveau van de moeder en de vader;
- Het land van herkomst van de ouders;
- De verblijfsduur van de moeder in Nederland;
- Ouders in de schuldhulpsanering;
- Het gemiddelde opleidingsniveau van alle moeders van alle leerlingen van de school.

Voor De Pionier is de gemiddelde schoolweging over de afgelopen drie jaren vastgesteld op 22,12. Dit houdt in dat de leerlingen van de school gemiddeld genomen een hoge kans op onderwijssucces hebben en het onderwijsaanbod hierop moet worden ingericht.

De school heeft daarom een analyse gemaakt van kenmerken en onderwijsbehoeften van haar leerlingen. Verwachte resultaten en uitstroom (de school werkt met eigen normen die hoger liggen dan de landelijke gemiddelden), de organisatie van het onderwijs en de inhoud daarvan zijn op de analyse afgestemd. De kenmerken van de leerlingen van de school staan mede beschreven in het Schoolondersteuningsprofiel van de school.

Samenvattend geldt voor de kenmerken van de schoolpopulatie dat:

- Er doorgaans sprake is van kansrijke milieus met hoogopgeleide ouders en een hoge sociaal-economische status van de gezinnen;
- Jonge leerlingen instromen met een hoog (taal)niveau en cognitieve mogelijkheden waarbij vaak al sprake is van het beheersen van de doelen van groep 1;
- Circa 80% van de leerlingen uitstroomt naar een HAVO/VWO bestemming en 97% naar het VMBO-T, HAVO of VWO.

De kenmerken van de leerlingen hebben consequenties voor de organisatie en inhoud van het onderwijs. In algemene zin gelden daarbij de volgende aandachtspunten:

- Het onderwijskundige basisaanbod in de groepen wijkt in de basis af van het landelijk gemiddelde en is daarmee afgestemd op 1) het welbevinden van, en 2) de extra (cognitieve) mogelijkheden van de leerlingen;
- Het onderwijsprogramma is nadrukkelijk afgestemd op beide zijden van het didactische spectrum waardoor een goede zorgstructuur met o.a. RT en een dekkend aanbod voor meer- en hoogbegaafde leerlingen wordt gerealiseerd;
- Er actief beleid wordt gevoerd op het signaleren en voorkomen van onderpresteren;
- Voor alle leerlingen wordt, ongeacht het opleidingsniveau van de ouders, ingezet op een ambitieus en bij de competenties van de leerlingen zo passend mogelijk uitstroomniveau VO.

Schooljaar	Schoolweging	Categorie	Spreiding	Gem. schoolweging 3 schooljaren	Gem. categorie 3 schooljaren
2023 / 2024	22,7	22-23	5,14	22,12 20/21 - 22/23	22-23 20/21 - 22/23
2022 / 2023	21,69	21-22	5,03		
2021 / 2022	21,69	21-22	5,03		

Open data van de Inspectie van het Onderwijs berekend door het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS)

### 3.4 Sterkte-zwakteanalyse

In het kader van dit nieuwe schoolplan zien wij voor de komende vier jaren een aantal kansen (intern en extern) en bedreigingen (intern en extern) voor wat betreft de school, de medewerkers en de leerlingen. Wij willen daarmee nadrukkelijk rekening houden in ons beleid en onze beleidskeuzen.

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKE KANTEN SCHOOL
Sterk pedagogisch/didactisch klimaat. Veel expertise binnen het schoolteam. Stabiliteit (organisatie). Goede zorg- /ondersteuningsstructuur.	Profilering van de school. Profilering voorziening van HB-wijs. Borgen implementatie trajecten.
Goed onderwijs met bij de leerlingen passende opbrengsten. Professionele leercultuur (team). Ruimte voor creativiteit.	Vertraging in de nieuwbouw, waardoor het werken binnen de omstandigheden van het huidige gebouw langer duurt dan gewenst.

KANSEN SCHOOL	BEDREIGINGEN SCHOOL
Afspraken duidelijker vastleggen en cyclisch evalueren. PR in combinatie met de nieuwbouw.	Het voedingsgebied van de school wordt kleiner. Het lerarentekort.
Verbreden voedingsgebied / profileren m.b.t. doelgroep. Een duidelijker profiel van de school, waarbij naast het sterke cognitieve aanbod er ook een rijk aanbod is op de gebieden sociale & maatschappelijke ontwikkeling, sport & beweging en kunst & cultuur.	Imago van de school, waarbij externen veronderstellen dat de school met name prestatiegericht zou zijn.

### 3.5 Evaluatie Schoolplan 2020 - 2024

Terugkijkend op het schoolplan 2020-2024 zijn veel speerpunten succesvol aangepakt.

Het onderwijsaanbod afgestemd op de kenmerken en onderwijsbehoeften van de leerlingen heeft de school goed in kaart en de school kan daar adequaat naar handelen in het aanbod en de instructies. Ook de verdere vormgeving van het voltijds aanbod voor onderwijs aan hoogbegaafden heeft meer vorm gekregen. Aankomende planperiode zal dit verder worden uitgebouwd, waarbij ook meer bekendheid van deze voorziening in de regio mag komen.

De school staat midden in de maatschappij en neemt haar verantwoordelijkheid in de afstemming, communicatie en samenwerking (ouders, stakeholder). De communicatie van de school is sterk, waarbij ouders en stakeholders tijdig worden geïnformeerd. De school is stabiel in leerlingaantallen en heeft een stabiel en professioneel team van medewerkers. Dit zorgt voor een grote continuïteit binnen de school.

In de vorige planperiode was er sprake van nieuwbouw. Deze heeft echter op zich laten wachten. De verwachting is dat deze nieuwbouw in de aankomende planperiode zal plaatsvinden. Hierbij zal er eerst gebouwd gaan worden in Zuilense Vecht en vervolgens op de huidige locatie Daalse Hoek. Het team van de school heeft de organisatie van het onderwijs in de vorige planperiode aangepast naar een meer professionele cultuur, waarin het werken vanuit ontwikkelteams is gestart. Voor de aankomende planperiode zal dit verder worden uitgewerkt, waarbij rollen en taken duidelijker worden neergezet binnen de school.

Het eigenaarschap was in de vorige planperiode één van de speerpunten van de school. Dit is binnen het ontwikkelteam verder uitgewerkt. Voor de komende planperiode zal dit verder worden uitgebouwd, waarbij het meer passend gemaakt zal worden binnen de verschillende bouwen en meer zal worden geïntegreerd in de bestaande werkwijzen van de school.

## 4 Onderwijskundig beleid

### 4.1 De missie van De Pionier

#### Waar staan wij voor?

Ieder kind is uniek. En wat voor talenten leerlingen ook hebben, het is de ambitie van onze school om hen te helpen die mogelijkheden te ontdekken en te ontwikkelen door een inspirerend en breed opgezet onderwijsaanbod.

De samenleving verandert in een steeds hoger tempo. Een diploma is niet vanzelfsprekend een entreebewijs voor een succesvolle loopbaan. Als school willen we onze leerlingen voorbereiden op deze blijvend veranderende samenleving. Wij willen dat als kinderen De Pionier verlaten, zij als persoon zelfverzekerd zijn en gelukkig hun weg vervolgen in het voortgezet onderwijs en de samenleving.

De missie van onze school is een school te zijn waar alle leerlingen volop kansen krijgen om hun talenten te ontdekken en te verkennen, deze optimaal te ontwikkelen en vervolgens te benutten als respectvolle, verantwoordelijke mensen. Het is belangrijk dat leerlingen, ouders en medewerkers zich thuis voelen op onze school. Dat iedereen zich persoonlijk gezien weet en vol vertrouwen in elkaar zich kan ontplooiën. Naast kennisoverdracht besteden we veel aandacht aan de culturele, creatieve, persoonlijke en lichamelijke ontwikkeling van de leerlingen.

*Welkom,  
leren is leuk,  
geloof in jezelf,  
ontdek wie je bent,  
je kan het!*

Onze slogan is: **Uitblinken in jezelf zijn!**

#### Onze kernwaarden:



##### **Veilig & Betrokken**

Op de Pionier word je gezien! Zowel leerlingen, medewerkers als ouders voelen zich gekend.



##### **Ontdekken wie je bent**

Verschillen mogen er zijn, het is belangrijk dat leerlingen ontdekken wat bij ze past. Zo word je wie je bent zodat je als volwassene op een eigen manier onderdeel uitmaakt van de maatschappij en hier een volwaardige bijdrage aan kan leveren.



##### **Onderwijs op maat**

Zoveel mogelijk aansluiten bij de eigen manier van leren helpt bij het ontwikkelen van zelfvertrouwen, zelfkennis en zelfstandigheid.



##### **Samenwerken & presenteren**

Vaardig zijn in samenwerken en afstemmen op elkaar is in onze maatschappij belangrijker dan ooit. Jezelf durven zijn en laten zien aan anderen is een wezenlijk onderdeel van communicatie.

## 4.2 Onze parels

Onze school levert basiskwaliteit en stelselkwaliteit (zie het Onderzoekskader 2021), maar onze school heeft ook veel toegevoegde waarde (eigen kwaliteitsaspecten). Het meest trots zijn wij op onze parels:

	Parel	Standaard
	Op onze school hebben we respect voor elkaar, onszelf en de wereld.	OR2 - Sociale en maatschappelijke competenties
	Op onze school hebben we oog voor de individuele leerling.	OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2023 en 2024]
	Op onze school is het rustig en veilig.	VS2 - Schoolklimaat
	Op onze school geloven we in gelijkwaardigheid.	SK2 - Kernfunctie Socialisatie
	De leerlingen en het personeel voelen zich aantoonbaar veilig op school.	VS1 - Veiligheid
	De leraar geeft duidelijke effectieve uitleg van de leerstof en opdrachten.	OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen [2023 en 2024]
	De leraar stemt instructie af op relevante verschillen tussen leerlingen.	OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen [2023 en 2024]
	De leraar richt een leeromgeving in die uitdagend en rijk is	OP1 - Aanbod
	De leraar zorgt voor een doelmatig klassenmanagement.	OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen [2023 en 2024]
	De school betreft de ouders/verzorgers van leerlingen bij de zorg van hun kind.	SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog

## 4.3 Speerpunten

Voor de komende vier jaar hebben we een aantal grote ontwikkeldoelen (streefpunten) vastgesteld. Deze ontwikkeldoelen (streefbeelden) vormen de focus voor ons handelen in de jaren 2024 t/m 2028.

	Speerpunten
1.	Profilering: Onze school heeft een herkenbaar profiel naar buiten en is zichtbaar voor (toekomstige) ouders.
2.	Professionele cultuur: medewerkers zijn verbonden met en verantwoordelijk voor de inhoud en organisatie van het onderwijs en ze dragen bij aan een functionele onderlinge werkrelatie.
3.	Onze school wordt gehuisvest in een nieuw en modern schoolgebouw.

## 4.4 Onze visie op onderwijs

### Algemeen

Onze visie op de ontwikkeling van kinderen kenmerkt zich door onze leerlingen in de gelegenheid te stellen zich te ontwikkelen tot zelfstandige, verantwoordelijke mensen, die beschikken over een kritische, zelfbewuste en onderzoekende houding. Wij vinden dat iedereen, met respect voor de ander, zichzelf moet kunnen zijn.

### Visie op leren

Leerlingen leren doordat ze actief, onderzoekend en nieuwsgierig zijn. De school biedt een rijke omgeving waarbinnen zij de mogelijkheid krijgen om kennis en vaardigheden op verschillende manieren op te doen en te oefenen.

Hierbij speelt ook daadwerkelijk 'leren leren' een grote rol. Dat geldt ook voor executieve functies die horen bij het denkvermogen. Het zijn denkprocessen die nodig zijn om activiteiten te plannen en aan te sturen. Ze zorgen voor efficiënt, sociaal en doelgericht gedrag.

Dat gaat het best als leerlingen betrokken zijn bij hun eigen leerproces en dit onderdeel is van het grote geheel. De leerkrachten zijn een voorbeeld en geven instructie, de leerlingen maken zich de stof op verschillende manieren eigen. Zelfstandig, of met anderen samen.

Leren gaat voor sommige leerlingen niet altijd vanzelfsprekend. Hiervoor is binnen de school een uitgebreide onderwijszorgstructuur opgezet.

### Visie op lesgeven

Lesgeven is de kern van ons werk. Dit gebeurt vanuit een basishouding waarbij gewerkt wordt vanuit een open houding, er sprake is van wederzijds respect, oog is voor het individu en een goede relatie waarin de leerling zich gekend weet.

Wij onderscheiden, hoewel deze facetten van het werk feitelijk onscheidbaar zijn, pedagogisch en didactisch handelen en de organisatie van het onderwijs.

Belangrijk in de pedagogische benadering zijn: zelfstandigheid, eigen verantwoordelijkheid, eigenaarschap, reflecterend vermogen en samenwerking. In de didactische benadering werkt de school vanuit de specifieke onderwijsbehoeften van de leerlingen zodat afgestemd, gedifferentieerd onderwijs op maat wordt gegeven dat recht doet aan zowel leerlingen met een (grote) voorsprong als een relatieve achterstand ten opzichte van leeftijdsgenoten.

### Visie op talentontwikkeling: Ontdekken wie je bent!

Kinderen ontwikkelen zich beter als zij zichzelf kennen en succesvol zijn op een manier die bij hen past. Door zorgvuldig naar de totale ontwikkeling van onze leerlingen te kijken, wordt onderpresteren - op welk terrein dan ook - tegengegaan.

De Pionier wil leerlingen de ruimte bieden om op allerlei manieren kennis te maken met verschillende activiteiten. Op deze manier stimuleren we dat de leerlingen hun talenten ontdekken, ontwikkelen en verdiepen.

### Dit doen we onder andere door:

- Afgestemd onderwijs op de specifieke populatie van De Pionier te bieden;
- Oog te hebben voor het totale kind waarbij onderlinge verschillen er mogen zijn;
- Inzet van vakdocenten voor spel, gymnastiek en beeldende vorming;
- Extra uitdaging bovenop het basisaanbod;
- Verdieping en verrijking van de lesstof binnen en buiten de klas;
- Intensieve begeleiding binnen en buiten de klas.

## Visie op eigentijds onderwijs

Wij willen leerlingen een samenhangend geheel van vaardigheden meegeven waardoor ze optimaal kunnen functioneren in de 21e eeuw. Wij onderschrijven in de eerste plaats het belang van een kennissamenleving en gaan ervan uit dat informatie altijd en overal (digitaal) voorhanden is.

Daarnaast beseffen we dat het in de kennissamenleving ook gaat om kenniscreatie en -constructie en om innovatie. In de derde plaats is het een feit dat de ontwikkeling van digitale middelen en media globale grenzen vervagen en het delen van kennis en het met elkaar (daarover) communiceren een steeds meer centrale rol speelt in onze (toekomstige) samenleving. Wij realiseren ons dat onderwijs ook voor moet bereiden op wat er nog niet is en leerlingen een kritische houding dienen te ontwikkelen in het lezen en beoordelen van de informatie die beschikbaar is.

### Dit doen we onder andere door expliciet aandacht te besteden aan:

- Samenwerking, presenteren en communicatie;
- Kennisconstructie;
- Functioneel ICT gebruik;
- Probleemoplossend denken en creativiteit;
- Planmatig werken;
- Onderzoekend leren;
- Engels in groep 1 t/m 8;
- Robotica & Programmeren;

## 4.5 Sociaal maatschappelijke ontwikkeling

Sociaal-emotioneel welbevinden van de leerlingen is onlosmakelijk verbonden met hun totale functioneren. Onze school besteedt daarom (op basis van de methodiek van KWINK) structureel en systematisch aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerlingen. Door structuur en duidelijkheid te bieden, creëert De Pionier een veilig schoolklimaat gebaseerd op respect, verantwoordelijkheid en samenwerking in een prettige leeromgeving. Binnen onze school zijn er daarom heldere regels en afspraken die gelden voor iedereen. Hiermee geven wij duidelijkheid over omgangsvormen, betrokkenheid en zorgen voor elkaar.

De ontwikkeling van de groep en van individuele leerlingen wordt systematisch gevolgd en op basis van observaties in kaart gebracht (met het instrument IEP Hart & Handen). Tijdens de groeps- en leerlingbesprekingen komt dit aan de orde (leerkracht-leerkracht en leerkracht-IB'er). In dit overleg worden ook mogelijke aanpakken voor een groep of voor een individuele leerling besproken.

### De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van de leerlingen (zie lessentabel).
2.	Onze school beschikt over een methode voor de sociaal-emotionele ontwikkeling.
3.	Onze school beschikt over een LOVS voor de sociaal-emotionele ontwikkeling.
4.	We houden bij hoeveel individuele handelingsplannen er per jaar in een groep uitgevoerd worden.
5.	We houden bij hoeveel groepsplannen voor de sociaal-emotionele ontwikkeling er per jaar in een groep uitgevoerd worden.
6.	De school heeft eigen ambities vastgesteld op het gebied van veiligheid en sociaal welbevinden.
7.	De school monitort de veiligheid van de leerlingen één keer per jaar.
8.	De school bevordert kennis, houdingen en vaardigheden die nodig zijn voor participatie in de democratische rechtsstaat.
9.	De school besteedt aandacht aan de bevordering van sociale competenties.

## Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO (versie 2021) - Sociale en maatschappelijke competenties (OR2)	2,63

Actiepunt
De school heeft ambitieuze verwachtingen (vastgesteld) over het niveau dat de leerlingen kunnen bereiken m.b.t. de sociale en maatschappelijke competenties.
De school heeft onderbouwd welke resultaten ze wil bereiken m.b.t. de sociale en maatschappelijke ontwikkeling.
De school brengt de resultaten m.b.t. de sociale en maatschappelijke ontwikkeling betrouwbaar en inzichtelijk in kaart.
De school kan aantonen dat zij haar doelen m.b.t. de sociale en maatschappelijke ontwikkeling heeft behaald.

### 4.6 Burgerschap en digitale geletterdheid

Als Pionier bevorderen wij actief burgerschap en sociale cohesie op doelgerichte en samenhangende wijze. Hierbij richten we ons op:

1. Het bijbrengen van respect voor en kennis van basiswaarden van de democratische rechtstaat, zoals verankerd in de Grondwet, en de universeel geldende fundamentele rechten en vrijheden van de mens, en het handelen naar deze basiswaarden op school.
2. Het ontwikkelen van de sociale en maatschappelijke competenties die de leerling in staat stellen deel uit te maken van en bij te dragen aan de Nederlandse democratische samenleving.
3. Het bijbrengen van kennis over en respect voor verschillen in godsdienst, levensovertuiging, politieke gezindheid, afkomst, geslacht, handicap of seksuele gerichtheid alsmede de waarde dat gelijke gevallen gelijk behandeld worden.

Op onze school dragen wij zorg voor een cultuur waarin leerlingen gestimuleerd worden actief te oefenen in de omgang met en het handelen naar genoemde basiswaarden in een omgeving waarin leerlingen en personeel zich veilig en geaccepteerd weten. Het gaat dan om:

Kennis	Onze leerlingen weten wat de term democratie betekent en hoe wij daar invulling aan geven door bijv. de leerlingenraad.
Attitude	Onze leerlingen hebben respect voor diversiteit in brede zin en weten dat spanning en wrijving erbij kunnen horen.
Vaardigheden	Onze leerlingen kunnen hun mening onderbouwen en met elkaar in dialoog gaan.
Reflectie	Onze leerlingen denken na over hoe zij zich verhouden tot anderen.

Burgerschapsonderwijs specificeert aspecten die al jaar en dag deel uitmaken van ons onderwijs. Vanuit onze identiteit willen wij de leerlingen opvoeden tot weerbare burgers die ook kritisch staan t.o.v. slechte invloeden/verleidingen op het gebied van gezondheid en media. De Wet Burgerschap zet ons aan meer samenhang in het aanbod aan te brengen.

Wij werken vanuit het standpunt dat burgerschapsonderwijs zo veel mogelijk geïntegreerd plaatsvindt en geëxpliciteerd wordt daar waar nodig. We werken daarom niet met een aparte missie en visie op burgerschap, dit is opgenomen in de algemene missie en visie van onze school. Het beleid en de plannen rondom burgerschap zijn opgenomen in ons schoolplan en maken onderdeel uit van de jaarplannen.

## **Doelgericht**

Burgerschap komt aan de orde in verschillende methoden die wij gebruiken. Deze methoden voldoen aan de kerndoelen en de lessen die wij geven zijn voorzien van doelen. In paragraaf 'vakken, methodes en toetsinstrumenten' staat een overzicht van de methodes die wij gebruiken. In het kader van burgerschap halen wij de volgende methodes voor het voetlicht:

- Wereldoriëntatie/geschiedenis: staatsinrichting, democratie;
- Aardrijkskunde: omgaan met andere culturen;
- Sociaal-emotionele/maatschappelijke ontwikkeling: Kwink gemaakt;
- Weerbaarheidstrainingen/Halt/ enz.

## **Samenhang**

Aangezien burgerschap op veel verschillende manieren aangeboden wordt, hebben wij een duidelijk overzicht met doelen/lessen per leerjaar/klas ontwikkeld. Op deze manier brengen wij de samenhang in beeld en ontwikkelen wij waar nodig aanvullende lessen of activiteiten.

## **Metten van burgerschapsvaardigheden**

Het meten van de burgerschapsvaardigheden willen wij verbinden aan de persoonsvorming.

Wij werken daarom aan het ontwikkelen van een kindvriendelijk portfolio. Om zicht te krijgen op de kwaliteit van het burgerschapsonderwijs op onze school willen wij een exit-vragenlijst afnemen bij de schoolverlaters in groep 8 en die jaarlijks met elkaar vergelijken. Met deze resultaten kunnen wij dan aan de slag om het burgerschapsonderwijs continu te verbeteren.

Leerlingen groeien op in een steeds complexere, pluriforme maatschappij. Onze school vindt het van belang om haar leerlingen op een goede manier hierop voor te bereiden. Leerlingen maken ook nu al deel uit van de samenleving. Allereerst is kennis van belang, maar daar blijft het wat ons betreft niet bij. Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen op een bewuste manier in het leven staan, waarbij ze niet alleen respect hebben voor anderen, maar ook naar anderen omzien. In de school leren wij leerlingen daarom goed samen te leven en samen te werken met anderen. Wij willen leerlingen brede kennis over, en verantwoordelijkheidsbesef meegeven voor de samenleving.

Wij doen dit omdat wij onze leerlingen willen opvoeden tot verantwoorde, democratische (wereld)burgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen (dichtbij en verder weg).

Waar mogelijk neemt de school haar verantwoordelijkheid om kansengelijkheid te bevorderen. Er bestaan geen financiële drempels voor het onderwijs en achtergrondkenmerken van de leerlingen zijn geen belemmerende factor bij het vormgeven van het onderwijs en het formuleren van het schooladvies VO.

## Onze basiswaarden zijn:

- Gelijkwaardigheid
- Respect voor diversiteit
- Begrip voor anderen
- Verdraagzaamheid
- Vrijheid van meningsuiting
- Autonomie
- Afwijzen van discriminatie



## **Uitwerking van onze doelen**

### **Sociale ontwikkeling**

Onze school zorgt voor een schoolklimaat dat bijdraagt aan het ontwikkelen van sociale en maatschappelijke competenties. Oftewel: de leerlingen voorbereiden op het leven in de maatschappij. Hierbij brengen wij jaarlijks de kenmerken van de leerlingenpopulatie in beeld, omdat wij onze (ambitieuze) doelen, onze aanpak en ons leerstofaanbod op die kenmerken zullen moeten afstemmen. Wij zien de sociale ontwikkeling als een onderdeel van burgerschap, hoewel wij beseffen dat de sociale (sociaal-emotionele) ontwikkeling een voorwaarde is voor goed burgerschap. Alleen als je goed in je vel zit, en als je goed kunt omgaan met anderen en de omgeving waarin je leeft, kun je een actieve rol vervullen in de maatschappij. In onze visie richt de sociaal-emotionele ontwikkeling zich op drie aspecten: de ontwikkeling van de persoonlijkheid (persoonsvorming), de ontwikkeling van relationele competenties (omgang met anderen) en de ontwikkeling van het omgevingsbewustzijn (omgang met de leef-omgeving).

Op onze school is de sociaal-emotionele ontwikkeling een vak, maar vanzelfsprekend is de sociale ontwikkeling ook een integraal onderdeel bij alle andere vakken. Op onze school hebben we sociale competenties vastgesteld waarover de leerlingen uiteindelijk moeten beschikken, wij bieden de sociaal-emotionele ontwikkeling aan met behulp van een methode (KWINK) en wij volgen de ontwikkeling met een leerlingvolgsysteem (IEP). De sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerlingen wordt besproken tijdens de groeps- en leerlingbesprekingen (medio en eind) en tijdens de gesprekken met de ouders van de leerlingen.

### **Democratisch burgerschap**

Wij verbinden de term 'democratisch burgerschap' met twee zaken: het gaat om [1] kennis van en [2] betrokkenheid bij de democratie. Ons onderwijs moet ervoor zorgen dat onze leerlingen als volwaardig burgers aan de samenleving kunnen deelnemen. Dat vraagt om bepaalde omgangs- en communicatievormen. In dat kader leren wij onze leerlingen om te overleggen (te polderen), te discussiëren, te debatteren en te argumenteren. Wij ontwikkelen empathisch vermogen, een kritische houding, oplossend vermogen en een respectvolle omgang ten aanzien van anderen en andersdenkenden. Wij geloven dat de maatschappij (de democratie) alleen naar behoren kan functioneren bij de gratie van mondige, goed geïnformeerde en zelfstandig denkende burgers. Op onze school hebben wij vastgesteld welke maatschappelijke competenties wij van belang vinden. Om deze competenties eigen te maken, functioneert onze school als een oefenplaats voor democratisch burgerschap. Wij zorgen voor een veilig en inclusief schoolklimaat waarin wij onze leerlingen laten oefenen in relatie tot de basiswaarden en de door ons vastgestelde sociale en maatschappelijke competenties. Het democratisch burgerschap wordt bij uitstek geoefend in ons curriculum, tijdens de groepsvergaderingen en de bijeenkomsten van de leerlingenraad. Onze school richt zich ten aanzien van democratisch burgerschap niet alleen op vaardigheden en attitudes, maar ook op kennis. Wij vinden dat een gebrek aan kennis de democratie ondermijnt. Onze leerlingen moeten weten hoe ons politieke bestel functioneert en wat de belangrijkste aspecten zijn van een gezonde democratie.

### **Participatief burgerschap**

Een belangrijk element van burgerschap is participatie. Wij leren onze leerlingen om actief betrokken te zijn bij de samenleving. Het is belangrijk dat onze leerlingen participeren in andere organisaties, andere verbanden en andere gemeenschappen. Onze school is immers niet de enige plaats waar onze leerlingen waarden en normen meekrijgen. In onze lessen geven wij aanzetten tot gemeenschapszin, leren wij de leerling betrokken te zijn op de omgeving en daarvoor ook verantwoordelijkheid te nemen. Wij vinden het belangrijk iets voor anderen te doen zonder dat daar direct een tegenprestatie tegenover staat. Dit principe wordt geoefend in de groepen, omdat wij de leerlingen elkaar laten helpen bij hun werk. De leerlingen zorgen er samen voor dat het klaslokaal en de gang een verzorgde indruk maken. En groter: jaarlijks denken de groepen na over wat zij kunnen doen voor de directe omgeving van de school en/of voor de mensen in de wijk. De kernvraag is steeds: hoe zorgen wij samen voor een leefbare klas, een leefbare omgeving, een leefbare stad etc. Hoe zorgen wij voor een omgeving waarin wij samen met anderen (met een diversiteit aan culturen) met plezier kunnen werken, wonen en leven?

## **Digitaal burgerschap**

Onze leerlingen maken niet alleen deel uit van onze maatschappij, maar ook van onze digitale maatschappij.

Dit aspect van burgerschap speelt met name een rol bij het gebruik van sociale media.

Digitaal burgerschap betekent dat leerlingen bewust en verantwoord met sociale media leren omgaan.

Ook bij het gebruik van internet, mobiele telefoon en andere media dienen zij een goede, verantwoordelijke burger te zijn.

Voor digitale geletterdheid onderscheiden wij de volgende vier onderdelen:

- Informatie en verwerking;
- ICT-basisvaardigheden;
- Computational thinking;
- Mediawijsheid

In de onderbouw beginnen leerlingen verschillende mediabronnen te gebruiken en ontdekken ze dat deze niet voor iedereen even toegankelijk zijn. Hiermee communiceren ze met anderen en zoeken en/of ontvangen ze informatie. Gezien de complexiteit hiervan is de rol van volwassene hierbij van groot belang. In de bovenbouw krijgen leerlingen meer inzicht in het eigen mediagebruik en ontwikkelen ze een kritische houding ten opzichte van bronnen en informatie. Het bewustzijn van de wijze waarop media invloed hebben op beeldvorming, waarheidsvinding en identiteit neemt toe. Leerlingen leren gevaren van mediagebruik te herkennen voor zichzelf en voor anderen en daarnaar te handelen: bepaalde media-uitingen vermijden of bij twijfel een volwassene inschakelen.

In de onderbouw beginnen leerlingen verschillende mediabronnen te gebruiken en ontdekken ze dat deze niet voor iedereen even toegankelijk zijn. Hiermee communiceren ze met anderen en zoeken en/of ontvangen ze informatie. Gezien de complexiteit hiervan is de rol van volwassene hierbij van groot belang. In de bovenbouw krijgen leerlingen meer inzicht in het eigen mediagebruik en ontwikkelen ze een kritische houding ten opzichte van bronnen en informatie. Het bewustzijn van de wijze waarop media invloed hebben op beeldvorming, waarheidsvinding en identiteit neemt toe.

Leerlingen leren gevaren van mediagebruik te herkennen voor zichzelf en voor anderen en daarnaar te handelen: bepaalde media-uitingen vermijden of bij twijfel een volwassene inschakelen.

## **Identiteit, solidariteit, seksualiteit en diversiteit**

Het thema Identiteit richt zich bij ons op school op twee te onderscheiden zaken. In de eerste plaats is het van belang dat we onze leerlingen kennis meegeven van, en respect hebben voor een diversiteit aan levensbeschouwingen en opvattingen. Identiteit en diversiteit zijn wat ons betreft gekoppelde begrippen. Onze leerlingen moeten kennis hebben van, en respect voor sociale, culturele, etnische en levensbeschouwelijke verschillen. Bij het thema identiteit spelen de basiswaarden een belangrijke rol: vrijheid van meningsuiting, gelijkwaardigheid, begrip voor anderen, verdraagzaamheid, autonomie, afwijzen van onverdraagzaamheid, afwijzen van discriminatie.

In de tweede plaats betrekken wij het begrip identiteit op de persoonlijke identiteit, op persoonsvorming. Het gaat daarbij om het ontdekken en ontwikkelen van de eigen persoon en persoonlijke opvattingen. Centraal staan daarbij de vragen: wie ben ik, en wat vind ik? Wij vinden het van groot belang dat onze leerlingen stevig in hun schoenen staan, dat ze duidelijke (eigen) mening hebben en dat ze ook staan voor die mening. De Pionier is een katholieke school en gebruikt het katholieke geloof als inspiratiebron en richtlijn vanuit onze eigentijdse katholieke visie op mens en wereld.

## **Maatschappelijke thema's**

Vanuit ons onderwijs zorgen wij voor kennis en een attitude (kritische zin) m.b.t. actuele, maatschappelijke thema's. Onze leerlingen kunnen een standpunt innemen en hun mening over maatschappelijke thema's effectief verwoorden. Leerlingen leren kritisch na te denken en te reflecteren op complexe, vaak ethisch geladen vraagstukken. Door het ontdekken van mogelijkheden om zelf iets te doen aan deze vraagstukken, ontwikkelen leerlingen een actieve houding. Zij leren in gesprek te gaan met anderen en elkaars standpunten te bevragen. Zo ontwikkelen zij hun eigen opvattingen.

## **Culturele ontwikkeling**

Een belangrijk aspect m.b.t. de algemene (brede) ontwikkeling van onze leerlingen vinden wij de meer algemene culturele en creatieve ontwikkeling. Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen beschikken over basiskennis met betrekking tot de literatuur, poëzie, beeldende kunst, schilderkunst, muziek, dans etc. Daarom werken we samen met de bibliotheek op school en wordt er door de vakleerkracht beeldende vorming en de taalcoördinatoren jaarlijks vastgesteld, wat er per leerjaar minstens aan bod moet komen (zie 4.11).

## **Internationalisering**

Op onze school vinden we Engels een basisvak. We geven vanaf groep 1 wekelijks 30 minuten les in de Engelse taal en cultuur. In de onderbouw (groep 1 t/m 4) ligt het accent op spreken en luisteren, en vanaf groep 4 leren we de leerlingen ook in het Engels te schrijven. In de bovenbouw breiden we dit nog uit naar het lezen van Engelse teksten. De leerlingen in groep 8 krijgen begrijpend lezen in het Engels aan de hand van actuele onderwerpen.

## **Ons aanbod en onze aanpak**

### **Ons schoolcurriculum**

Omdat wij burgerschap beschouwen als een belangrijk en wezenlijk onderdeel van ons onderwijsprogramma komt burgerschap aan bod bij diverse andere vakken en vakonderdelen. De sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerlingen komt iedere week een half uur (onderbouw) of drie kwartier (bovenbouw) aan de orde. Op die manier willen wij ook aandacht besteden aan de andere aspecten van burgerschap. Wij geven per cursusjaar in twee blokken veertien (14) lessen burgerschap (één per drie weken) in een vastgestelde week en op een vastgesteld moment. In de lessen staat steeds een burgerschapsdoel centraal.

De twee blokken zijn op een zelfde manier opgebouwd. Op deze wijze garanderen wij een systematische (intentionele - doelgerichte) aanpak van burgerschap en een ononderbroken ontwikkeling van de leerlingen. Daarnaast is er sprake van doelgerichtheid en van samenhang. De leerkrachten hebben vastgesteld welke maatschappelijk vraagstukken in een bepaald jaar worden behandeld en sluiten bij het ontwikkelen van de les(sen) altijd aan bij de kenmerken van hun leerlingen, de leefwereld en de actualiteit. De lessenreeks worden verzameld op de gezamenlijke drive Burgerschap.

### **Toetsing en afsluiting**

Het schooljaar bestaat feitelijk uit twee blokken van ieder zes lessen. In de lessen komen de doelen voor burgerschap aan de orde. In de laatste week van ieder blok besteden de leraren aandacht aan toetsing en afsluiting. De leraar houdt zorgvuldig de resultaten van het burgerschapsonderwijs bij. Per leerling heeft de leraar inzicht in de vorderingen, in de leerresultaten. Ieder blok wordt afgesloten met een les voor toetsing en afsluiting. Daardoor borgen we een relatie tussen toetsing enerzijds en de doelen en de inhouden van ons burgerschapsonderwijs anderzijds.

Wij krijgen zicht op de ontwikkeling van de leerlingen via de afsluiting van de twee blokken. Daarnaast laten we de leerlingen van groep 6 t/m 8 één keer per jaar de Vragenlijst Burgerschap Leerlingen (WMK) invullen. De uitslagen worden geanalyseerd door de (eigen) leraren die op basis van de data aantoonbaar hun lesaanbod en hun handelen aanpassen. De uitslagen worden met de leerlingen en de leerlingenraad besproken en voorzien van actiepunten.

1. Wij leggen een portfolio aan voor Burgerschap. Van elk blok wordt per leerjaar minimaal 1 verwerking in het portfolio Burgerschap gestopt (dus minimaal 2 verwerkingen per leerjaar). Dit wordt bewaard in een stofmap. Aan het eind van groep 8 worden deze verwerkingen gebundeld in een map.
2. Elke les bevat een toetsing en afsluiting. Voorbeelden van een afsluiting zijn:
  - Een toets;
  - Een denkgesprek;
  - Een klassengesprek;
  - Een creatieve verwerking (toneel, zang, dans, tekenen, schilderen, knutselen);
  - Een verwerking waarbij gebruikgemaakt wordt van een effectieve leerstrategie.

Bij generatief leren herschikken leerlingen wat ze leren en produceren ze zelf iets zinvols dat verder gaat dan wat aangeboden wordt (in tegenstelling tot bijvoorbeeld highlighten of samenvatten). Ze activeren hun voorkennis en koppelen deze aan nieuwe informatie: dit bevordert de integratie in bestaande kennisstructuren en maakt de toepassing in nieuwe situaties makkelijker.

### 3. Evaluaties:

Evaluatie blok 1 begin maart (OT) / Evaluatie blok 2 begin juli (studiedag).

Reflectievragen beantwoorden;

- Hebben de leerlingen de doelen behaald?
- Hoe hebben de leerlingen het aanbod verwerkt? (minimaal 1 verwerking bewaren in portfolio)
- Waar liggen ontwikkelmogelijkheden?
- Wat zijn nog actiepunten?
- Wat moet nog aangevuld worden in het overzicht curriculum?

### **Onze aanpak**

Op schoolniveau beschikken we over een meerjarenplanning die verheldert wat we wanneer meten (en evalueren). We gebruiken ParnasSys WMK-PO om één keer per jaar burgerschapsonderwijs te meten. Op basis van een analyse van de uitslagen stellen we verbeterdoelen vast. We bespreken de uitslagen van de meting, onze analyse, onze conclusies en de gekozen verbeterdoelen met de bestuurder (als onderdeel van de marap) en de MR. Tevens publiceren wij e.e.a. in onze schoolgids.

Op groepsniveau meten wij ons burgerschapsonderwijs één keer per jaar in de groepen 6 t/m 8 met een vragenlijst van ParnasSys WMK-PO. De leraren analyseren de uitslagen, trekken conclusies en stellen actiepunten vast voor hun groep. Vanuit de vraag: wat ga ik -als leerkracht- doen in mijn groep ten aanzien van burgerschapsonderwijs? Waar liggen de ontwikkelmogelijkheden en wat vind ik -in samenspraak met de leerlingen- noodzakelijk? De gekozen actiepunten van de groepen worden in kaart gebracht en verwerkt in een totaaloverzicht.

Op kindniveau monitoren wij ons burgerschapsonderwijs twee keer per jaar. Deze evaluatie is door de leerkrachten van groep 1 t/m 8 ontwikkeld en bevat items die samenhangen met onze schooldoelen voor burgerschapsonderwijs.

### **Kwaliteitscultuur en structuur**

Onze school heeft een visie en doelen vastgesteld voor goed burgerschapsonderwijs.

Vanzelfsprekend is het noodzakelijk dat de leraren de doelen realiseren. Dat gaat niet vanzelf. Daarom hebben wij een kwaliteitscultuur en –structuur ingericht die ondersteunend is aan het burgerschapsonderwijs. De schoolleiding zorgt ervoor, dat de visie en de doelen bekend zijn, en dat de leraren gestalte kunnen geven aan de doelen. Daartoe organiseert de schoolleiding interne en externe scholing (professionalisering). Ons team werkt planmatig samen om op een correcte wijze vorm te geven aan burgerschapsonderwijs. Waar nodig en mogelijk betrekken wij externe deskundigen, ouders en/of leerlingen bij onze gezamenlijke leer- en verbeteractiviteiten.

Essentieel voor onze kwaliteitscultuur is de afspraak dat we de lessen burgerschap samen ontwerpen en samen nabespreken. De schoolleiding zal daartoe zorgen voor voldoende faciliteiten (in tijd en middelen). Op basis van de nabespreking heeft burgerschap een plek in de medio- en eindopbrengstrapportage van De Pionier.

### **Personeelsbeleid**

Het thema burgerschap is een wezenlijk onderdeel van ons personeelsbeleid. Onze gesprekkencyclus bestaat uit (1) zelfevaluatie, (2) opstellen plan van aanpak, (3) observaties en nagesprekken, (4) ontwikkelgesprekken en (5) beoordelingsgesprekken. Burgerschap is een thema bij alle onderdelen van de gesprekkencyclus. De leraren evalueren jaarlijks of ze voldoende in staat zijn om goed burgerschapsonderwijs te verzorgen. Ze stellen –in samenspraak met collega’s- actiepunten vast gericht op het verbeteren van hun lesgeven in burgerschap. Tenslotte is het geven van burgerschapsonderwijs een thema bij de observaties en de ontwikkel- en beoordelingsgesprekken.

## De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Actiepunt
Digitale geletterdheid.
We voeden onze leerlingen op tot fatsoenlijke evenwichtige mensen die respectvol (vanuit duidelijke waarden en normen) omgaan met zichzelf, de medemens en de omgeving.
Wij voeden onze leerlingen op tot personen die weten wat democratie inhoudt en die daar ook naar handelen. Ze leren hun mening over maatschappelijke thema's te verwoorden.
We voeden onze leerlingen op tot mensen die "meedoen", die actief betrokken willen zijn op de samenleving en die gericht zijn op samenwerking.
De school besteedt structureel aandacht aan de aan burgerschap en integratie gerelateerde kerndoelen.
De school heeft een aanbod gericht op de bevordering van burgerschap en integratie.
De school bevordert kennis, houdingen en vaardigheden die nodig zijn voor participatie in de democratische rechtsstaat.
De school brengt burgerschap en integratie zelf in de praktijk.

### 4.7 Vakken, methodes en toetsinstrumenten

Onze school biedt (zie schema) de volgende vakken aan en gebruikt daarbij de beschreven methodes en toetsen.

De methodes die wij gebruiken zijn dekkend voor de kerndoelen. Wij gebruiken de methodes integraal, maar vullen aan waar wij dat nodig vinden (opplussen: verdiepen en verbreden). Daardoor borgen wij dat wij de kerndoelen en de referentieniveaus ook daadwerkelijk behalen.

Vak	Methodes	Toetsinstrumenten
Nederlandse Taal	Schatkist	Leerlijnen 1-2
	Wat zeg je?	
	Staal	Methodegebonden
		IEP-eindtoets
Technisch lezen	Veilig leren lezen, KIM-versie	Methodegebonden toetsen Cito DMT IEP technisch lezen
		Protocol leesproblemen en dyslexie
Begrijpend lezen	Nieuwsbegrip	Methodegebonden IEP-toetsen lezen
		IEP-eindtoets
Spelling	Staal	IEP-toetsen Spelling
		IEP-eindtoets
Schrijven	Krullenbol Pennenstreken	
Engels	Stepping Stones	Methodegebonden
Rekenen en Wiskunde	Snappet leerlijnen (8/c)	Methodegebonden IEP Rekenen- Wiskunde
	Semsom 1 t/m 4	Methodegebonden IEP Rekenen- Wiskunde
	Pluspunt 5 t/m 7	Leerlijnen 1-2
		IEP-eindtoets

Wereldoriëntatie: geschiedenis aardrijkskunde natuur & techniek	Brandaan Meander Naut	Methodegebonden
Verkeer	Methode Veilig Verkeer Nederland	Methodegebonden toetsen
Tekenen		
Handvaardigheid		
Muziek	123Zing	
Drama		
Bewegingsonderwijs		
Sociaal-emotionele ontwikkeling	Kwink	IEP Hart & Handen Sociale veiligheidsmeting Vensters
Godsdienst	Trefwoord	

### Toetsinstrumenten

Wij gebruiken als methode-onafhankelijke toetsen de IEP-toetsen om de leerlingvorderingen te kunnen bepalen. Wij hebben de IEP heel bewust gekozen omdat de een goed inzicht geeft in de beheersing op leerlingniveau en de resultaten op groeps- en schoolniveau. Leerlingen ontwikkelen zich iedere dag, en elke leerling volgt daarin zijn eigen pad en tempo. Het IEP Leerlingvolgsysteem legt de focus op groei, niet op prestatie. Leerlingen worden niet zoals bij andere toetsen met elkaar vergeleken, maar met zichzelf. Het gaat immers om de individuele ontwikkeling van de leerling. Alle toets- en meetinstrumenten van IEP sluiten aan bij de wereld van de leerling. Zo blijven de leerlingen gemotiveerd om lekker aan de slag te gaan en, zonder druk, te laten zien wat ze al beheersen. Wij maken binnen de IEP-toetsen gebruik van de toetsen: DMT, Spelling/Taalverzorging, Technisch lezen, Lezen en Rekenen.

### 4.8 Taalleesonderwijs

Zowel voor sterke als voor taalzwakkere leerlingen wordt het domein Nederlandse taal op De Pionier sterk neergezet waarbij gekozen is voor de methode (Staal) die zowel een stevige basis legt als die meer dan voldoende uitdaging biedt. Wij leren de leerlingen taal om goed met zichzelf en anderen om te kunnen gaan en om effectief te kunnen communiceren. Ook bij veel andere vakken heb je taal nodig. Het is belangrijk dat leerlingen snel en goed kunnen lezen, omdat ze daardoor de informatie bij de andere vakken beter en effectiever kunnen begrijpen en gebruiken.

Daarnaast is de school sterk in een signalerende benadering van taalleesproblemen en zet dit vervolgens om in preventief en curatief handelen. Ook de methodiek van Kwink die schoolbreed in het kader van sociaal-emotioneel leren wordt gebruikt draagt hier aan bij doordat deze zowel de 'emotie-woordenschat' vergroot als het vermogen van de leerlingen om zich goed te kunnen uiten.

Naast de genoemde basis wordt op grond van kenmerken van de (meer- en hoogbegaafde) leerlingen ruim aandacht besteed aan studievaardigheden en leren leren. (Jezelf) Presenteren en leren discussiëren maakt een vast onderdeel uit van het aanbod.

### Lezen

Een goed leesniveau draagt bij aan de ontwikkeling van de leerling en in grote mate ook aan het schoolsucces en goede resultaten. Daarom is jaren geleden gestart met een taalbeleidsplan en doen wij ons uiterste best om lezen te promoten. Sinds begin oktober 2021 maken wij gebruik van de Bibliotheek op School. De leescoördinatoren zorgen samen met de bibliotheek voor een passend aanbod van (lees)boeken voor onze school. De bibliotheek verzorgt periodiek lessen om het leesplezier en de leesmotivatie te verhogen.

### De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school beschikt over een taalbeleidsplan.
2.	Onze school beschikt over een gekwalificeerde taalcoördinator.
3.	We hebben schoolnormen vastgesteld voor de diverse onderdelen van taal.
4.	De school beschikt over een Protocol Dyslexie.

### 4.9 Rekenen en wiskunde

Rekenen en wiskunde vinden wij een belangrijk vak. Het rooster borgt dat wij expliciet aandacht besteden aan rekenen en wiskunde en aan het automatiseren van het geleerde.

In de onderbouw werken we thematisch, omdat de ontwikkeling van kleuters in een betekenisvolle context plaatsvindt. Kenmerken van de leeractiviteiten zijn: spelenderwijs, multisensorieel, in een rijke omgeving, expressiegericht, aanschouwelijk qua materiaal en passend bij de belevingswereld van de leerlingen. In de fase van inoefening maken wij gebruik van ontwikkelingsmateriaal (consoliderend en/of zelfcorrigerend) en digitale leermiddelen. Wij werken met de materialen van Met Sprongen Vooruit (MSV). Vanaf leerjaar 3 en 4 werken wij met de methode Semsom en vanaf leerjaar 5 met de methode Pluspunt.

Na een klassikale instructie gaan leerlingen op hun eigen niveau verder met het werken aan de leerdoelen. Leerlingen die meer uitdaging nodig hebben, krijgen kortere of minder instructie en verwerkingsstof die een beroep doet op meer inzicht. Voor leerlingen die meer instructie nodig hebben, geven wij instructie in kleinere stappen en gebruiken wij materialen om de mentale handelingen te ondersteunen en herhalen wij eerder aangeboden lesstof. Wij zijn alert op signalen van (ernstige) rekenproblemen en zetten RT in om intensieve ondersteuning te bieden aan leerlingen die dat nodig hebben. Hierbij hanteren wij ons protocol ernstige rekenproblemen en dyscalculie.

We doorlopen per leerlijn de fasen: begripsvorming, ontwikkelen van oplossingsprocedures, vlot leren rekenen, en (flexibel) toepassen. Wij leren alle leerlingen de basisstrategieën aan. Deze moeten beheerst en begrepen worden, daarna is er ruimte voor variastrategieën. Om goed af te stemmen op de onderwijsbehoeften van leerlingen, gebruiken we het drieslagmodel en de vertaalcirkel.

### De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Het rooster vermeldt de aandacht die besteed wordt aan automatiseren.
2.	Per groep hebben we normen voor de IEP-toetsen vastgesteld.
3.	We gebruiken de methodegebonden toetsen systematisch.
4.	De leraren beschikken over voldoende kennis en vaardigheden t.a.v. de moderne rekendidactiek (ze zijn op de hoogte van de nieuwste inzichten).
5.	Wij beschikken over een moderne, eigentijdse methode (groep 3 t/m 8).
6.	Er wordt extra aandacht besteed aan automatiseren.
7.	Onze school beschikt over een gekwalificeerde rekencoördinator.
8.	Per groep hebben we voor rekenen schoolnormen vastgesteld.
9.	De school beschikt over een Protocol Dyscalculie.

#### 4.10 Oriëntatie op jezelf en de wereld

Een schoolgemeenschap staat nooit op zichzelf. De Pionier vindt het belangrijk om de verbinding te zoeken met de omgeving, de natuur, maar ook met het verleden en de techniek van deze tijd.

Wereldoriëntatie vinden wij van belang, omdat onderwijs meer is dan taal en rekenen.

Wij willen onze leerlingen breed ontwikkelen. Wereldoriëntatie komt bij ons op school aan de orde bij de vakken aardrijkskunde, geschiedenis, natuur & techniek, gezond gedrag en verkeer.

In dit leergebied oriënteren leerlingen zich op zichzelf, op hoe mensen met elkaar omgaan, hoe ze problemen oplossen en hoe ze zin en betekenis geven aan hun bestaan. Leerlingen oriënteren zich op de natuurlijke (leef)omgeving en op verschijnselen die zich daarin voordoen.

Leerlingen oriënteren zich ook op de wereld, dichtbij/veraf, toen/nu en maken daarbij gebruik van cultureel erfgoed.

Wij willen dat onze leerlingen zich breed ontwikkelen. Wereldoriëntatie wordt in relatie tot de vakgebieden aardrijkskunde, geschiedenis, natuurkunde en natuur & techniek aangeboden waarbij ook wordt ingezet op de digitale wereld (informatie, verwerking). Onderzoekend leren, samenwerken en presenteren hebben een belangrijke plek tijdens deze lessen.

Naast de hierboven genoemde domeinen oriënteren leerlingen zich ook op zichzelf, op hoe mensen met elkaar omgaan, hoe ze problemen oplossen en hoe ze zin en betekenis geven aan hun bestaan (sociaal-emotioneel leren - Kwink, levensbeschouwing).

#### De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Bij wereldoriëntatie zorgen we voor transfer naar de onderdelen van taallesonderwijs en rekenen en wiskunde.
2.	Wij besteden gericht aandacht aan verkeersonderwijs.
3.	Wij beschikken over een moderne methode voor natuur & techniek.
4.	Wij beschikken over een moderne methode voor geschiedenis.
5.	Wij beschikken over een moderne methode voor aardrijkskunde.

#### 4.11 Kunst, Cultuur & Wetenschap

Leerlingen van De Pionier krijgen een gevarieerd lesaanbod zodat zij zich breed kunnen ontwikkelen. Daarbij hoort een uitgebreid aanbod voor wat betreft kunst, cultuur en wetenschap. Hierbij gaat het om zowel kennis (kunstgeschiedenis) als vaardigheden (muziek, beeldende vorming) waarbij ook binnen dit vakgebied aandacht is voor het begrijpen en waarderen van culturele diversiteit.

Daarnaast vinden wij het van belang dat onze leerlingen zich leren openstellen voor kunstzinnige aspecten, dat zij kunnen genieten van schilderijen en beelden, van muziek, van taal en beweging, en daarop kunnen reflecteren. Kunstzinnige vorming is tenslotte ook een manier voor de leerlingen om zich te kunnen uiten (gevoelens en ervaringen) waarbij verschillen tussen leerlingen een plek kunnen krijgen.

Naast de leerstofinhoudelijke activiteiten is er een aantal cultuur-educatieve activiteiten dat ons onderwijs op een bijzondere manier ondersteunt. Zo gaan de leerlingen van groep 7 elk schooljaar op prehistorisch kamp, het Hapskamp. Dit is een kamp waar de leerlingen in drie dagen de oertijd ervaren en beleven. Een aantal malen per schooljaar is er "Pioniertijd", een schoolactiviteit waarbinnen alle ruimte is voor muziek, toneel en dans. Jaarlijks wordt aandacht geschonken aan de Kinderboekenweek en wordt thematisch gewerkt. Ook de gezamenlijke beleving als schoolgemeenschap is hierbij erg belangrijk. Jaarlijks zijn er activiteiten die zich richten op bijvoorbeeld excursies, museumbezoek of het bezoeken van een voorstelling. De verbinding met wetenschap wordt gezocht door middel van projecten en als dat mogelijk is een directe link met het wetenschappelijk onderwijs.

De oudervereniging van De Pionier is een warm pleitbezorger van activiteiten op het gebied van kunst, cultuur en wetenschap en ondersteunt deze.



## De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Een vakdocent geeft lessen beeldende vorming (kleur, vorm, ruimte, textuur, compositie).
2.	Excursies (musea, kunst, cultuur en wetenschap) maken onderdeel uit van het lesprogramma.

### 4.12 Bewegingsonderwijs

Onderwijs op De Pionier is een zaak van hoofd, hart en handen. Mede daarom worden gym- en spellessen door vakdocenten gegeven. Bewegingsonderwijs vinden we ook belangrijk vanuit het sociale aspect: leren bewegen doe je altijd samen.

Bewegen en spelen gebeurt niet alleen tijdens de gymles. Ook voor het buitenspelen (in de onderbouw of tijdens pauzes) wordt een kader geboden waardoor variatie mogelijk is in het spel (diverse motorische activiteiten, vormgegeven in typen spel: solo/ samen/ tegen).

Onze missie is dat kinderen een leven lang bewegen met plezier. Hierbij richten wij ons op drie onderdelen; socialisatie, kwalificatie en persoonsvorming.

#### Socialisatie:

- omgangsbekwaamheid: in veel situaties bewegen leerlingen samen en dienen ze rekening te houden met verschillen en met elkaar.

#### Kwalificatie:

- beweegbekwaamheid: leerlingen beheersen aan het eind van de basisschool de gestelde doelen bij de opgestelde leerlijnen door de KVLO.
- regelbekwaamheid: leerlingen kunnen met elkaar in verschillende rollen (speler, scheidsrechter e.d.) deelnemen aan een beweegactiviteit.

#### Persoonsvorming:

- kennis over en inzicht in beweegsituaties: leerlingen weten wat de spelregels zijn, weten in hoeverre bewegen en lichamelijke inspanning samenhangt met gezondheid en leerlingen hebben zicht op welke sport bij hen past. Ze ontwikkelen hun eigen beweegidentiteit.

### **Bewegen in de gymzaal**

De leerlingen krijgen op De Pionier les van een vakleerkracht bewegingsonderwijs. Zij heeft goed zicht op de leerlijnen en weet het aanbod zo vorm te geven, dat de leerlingen voldoende aan alle onderdelen werken. Bij de kleuters wordt een spelles gegeven door de eigen leerkracht of door de vakleerkracht spel in de speelzaal binnen de school. Vanaf leerjaar 3 gaan de leerlingen naar de gymzaal naast de school of vlakbij de school voor de gymlessen.

### **Bewegen in de klas**

In de klas maken wij gebruik van bewegingstussendoortjes en energizers. Bewegend leren is vaak onderdeel van het circuit groep 3 en 4. Tijdens (kleine) kring activiteiten wordt bewegend leren toegepast in groep 1-2. Het betrekken van beweging in de klas zorgt voor een gevarieerde didactische aanpak. Wanneer bewegen wordt ingezet in de klas, dan is bewegen een middel om te komen tot een leerdoel.

### **Bewegen en motorische screening**

De vakleerkracht bewegingsonderwijs voert jaarlijks een screening uit met behulp van de MQ-scan (motorische vaardigheden, beweeg- en sportvaardigheden). Resultaten worden vergeleken met de norm (per oefening) en met voorgaande jaren. Er wordt aandacht besteed aan de follow-up in de vorm van extra aanbod gedurende de gymlessen. Op schoolniveau geeft dit zicht op hoe we het aanbod passend kunnen maken.

## De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Wij beschikken over een goed gefaciliteerd speelleerlokaal voor de jongste leerlingen.
2.	Wij beschikken over een vakdocent bewegingsonderwijs.
3.	Wij beschikken over een uitgewerkt curriculum bewegingsonderwijs.
4.	Wij gebruiken de basislessen bewegingsonderwijs.

### 4.13 Engelse taal – Vreemde talenonderwijs

Beheersing van de Engelse taal vinden we van belang omdat kennis van deze taal steeds belangrijker wordt door de toenemende internationalisering, de groeiende mobiliteit en het veelvuldige gebruik van nieuwe media. De Pionier kiest voor een schoolbrede benadering (groep 1 t/m 8) die enerzijds inzet op communicatieve vaardigheden en vertrouwd zijn met een andere taal en anderzijds een gedegen basis geeft voor het vervolg van vreemde talenonderwijs op het voortgezet onderwijs.

In de plusklas worden wisselende vreemde talen aangeboden bijvoorbeeld Latijn, Chinees en Spaans. In de reguliere groepen wordt in de bovenbouw als verrijking een aanbod rondom Duits en Frans gegeven.

### 4.14 Pedagogisch handelen

De kern van het pedagogisch handelen op school is het vanuit de voorbeeldfunctie van volwassenen creëren van een veilig klimaat voor de leerlingen waarin zij zichzelf kunnen zijn, ontdekken en ontwikkelen. Niemand is alleen op school, dus dit is niet los te zien van de relatie met de ander. Volwaardig mens zijn gebeurt in het contact en de verbondenheid met de ander en daarom is het belangrijk dat leerlingen goed met zichzelf en met anderen om kunnen gaan. Een goed pedagogisch klimaat staat of valt met het contact tussen de medewerkers van de school en onze leerlingen. Als het contact goed is, voelen de leerlingen zich veilig, kunnen ze actief meedoen, zijn de leerprestaties hoger en kunnen leerlingen zich optimaal ontwikkelen. Bij een goed pedagogisch klimaat voelen leerlingen zich gezien, gehoord en geaccepteerd. Dit is de basis waarop onze leerlingen uit kunnen groeien tot actieve burgers zodat zij goed met zichzelf en met anderen (dichtbij en ver weg) kunnen omgaan. Psychologische basisbehoeften hierbij zijn: relatie, competentie en autonomie.

- **Relatie:** je veilig en geaccepteerd voelen.  
Leerlingen ervaren dat ze erbij horen, mee mogen doen en dat anderen met hen willen spelen en werken. Het gevoel van relatie wordt versterkt als leerlingen invloed hebben op de manier waarop er met ze wordt omgegaan.
- **Competentie:** vertrouwen en plezier in eigen kunnen.  
Leerlingen merken dat ze dingen weten en kunnen. Ze ontwikkelen zich naar vermogen en krijgen daarvoor waardering van anderen (leerkracht en medeleerlingen). Leren wordt betekenisvoller als leerlingen invloed hebben op wat en hoe ze leren. Ze leren dat hun eigen inspanningen effect hebben op de bereikte resultaten.
- **Autonomie:** ruimte om zelf te kiezen en verantwoordelijkheid te nemen.  
Leerlingen mogen zelf beslissingen nemen en keuzes maken. Ze dragen verantwoordelijkheid voor hun initiatieven en activiteiten. Hun gevoel van autonomie wordt versterkt wanneer zij zich betrokken voelen bij belangrijke zaken in hun leef- en leeromgeving.

Binnen de groep moeten leerlingen zich aanpassen aan de groep en andersom. Er moet een evenwichtig samenspel zijn tussen de leerling als individu en als groepslid. Daarbinnen past ook het stellen van regels en hun consequenties, bijvoorbeeld als reactie op ongewenst gedrag, aandacht voor 'ritme' (de afwisseling tussen inspanning en ontspanning) en 'ruimte' (de aandacht voor het lokaal zodat het prettig aandoet). Er is een aantal regels en afspraken vastgelegd, die voor de hele school gelden. Daarnaast zijn er bouw- en groepsgebonden afspraken.

## De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren zorgen voor een ordelijke klas.
2.	De leraren zorgen voor een functionele en uitdagende leeromgeving.
3.	De leraren gaan positief en belangstellend met de leerlingen om (kennen de leerlingen).
4.	De leraren zorgen voor interactie met en tussen de leerlingen.
5.	De leraren bieden de leerlingen structuur.
6.	De leraren zorgen voor veiligheid.
7.	De leraren hanteren de afgesproken regels en afspraken.
8.	De leraren laten de leerlingen zelfstandig (samen) werken.

### 4.15 Didactisch handelen

De Pionier heeft een actueel en scherp zicht op de verschillende onderwijsbehoeften van haar leerlingen. Onderwijstijd, -middelen en ondersteuning worden zo ingezet dat de leerlingen bij hun ontwikkeling hier zo optimaal mogelijk van kunnen profiteren.

#### Klassikaal onderwijs, maar adaptief

De school kiest voor Passend Onderwijs binnen een leerstofjaarklassensysteem met aandacht voor de individuele leerling. Hierbij wordt het 3-arrangementenmodel gebruikt. Dat houdt in dat het onderwijs wordt georganiseerd voor grotere en kleinere groepen leerlingen met dezelfde instructie-, onderwijs- en/of verwerkingsbehoefte (basisaanbod, verrijkt aanbod, intensief aanbod). Een kwaliteit van de school is dat hierbij zowel de leerlingen met een extra instructiebehoefte als de meer- en hoogbegaafde leerlingen goed aan bod komen.

#### Motiveren en instrueren

Het ambacht van leerkracht gaat in de kern om het overbrengen van plezier in het leren. Dit wordt versterkt door het lesaanbod te richten op de scheidslijn tussen beheersing en nog net niet kunnen. Dit heet differentiëren. De Pionier doet dit op basis van het model directe instructie waarbij een actieve leerhouding bij de leerlingen wordt gestimuleerd en het aanbod op inhoud, tijd en tempo wordt afgestemd. Omdat we veel waarde hechten aan de zelfstandigheid van de leerlingen laten wij ze waar mogelijk samenwerken.

#### Pijlers in de didactiek zijn:

- Interactief lesgeven; leerlingen verantwoordelijkheid geven en betrekken bij het onderwijs;
- Leerlingen een eigen inbreng geven bij het leren;
- Onderwijs op maat geven: differentiëren en afstemmen op het niveau (groepen/leerling);
- Gevarieerde werkvormen hanteren (variatie = motiverend);
- Een kwaliteitsvolle (directe) instructie verzorgen;
- Leerlingen zelfstandig (coöperatief en samen) laten werken.

**De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:**

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren zorgen voor goed opgebouwde lessen.
2.	De instructie wordt gedifferentieerd aangeboden op drie niveaus.
3.	De leraren geven directe instructie (EDI-model).
4.	De leraren zorgen dat er meerdere oplossingsstrategieën aan bod komen.
5.	De leerlingen werken zelfstandig samen.
6.	De leraren geven ondersteuning en hulp (vaste ronde).
7.	De leraren laten leerlingen hun werk zo veel mogelijk zelf corrigeren.
8.	De leraren zorgen voor stofdifferentiatie.
9.	De leraren zorgen voor tempodifferentiatie.
10.	De leraren variëren de onderwijstijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften.
11.	De leerkrachten hebben hoge verwachtingen van de leerlingen.
12.	De leraren geven feedback (proces en product).
13.	Instructie en verwerking zijn afgestemd op de specifieke populatie van de school.
14.	De leraren creëren een leerklimaat waardoor de leerlingen actief en betrokken zijn.

**Beoordeling**

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO (versie 2021) - Pedagogisch-didactisch handelen [2023 en 2024] (OP3)	3,72

Actiepunt
De leraren creëren in hun lessen een pedagogisch en didactisch passend en stimulerend leerklimaat waardoor de leerlingen actief betrokken zijn.
De leraren benutten de lestijd efficiënt.
Klassenmanagement en organisatie.
Kwaliteit verlengde instructie / herhaling en oefentijd.
Inzicht in de leerlijnen (kernvakken).
Directe feedback aan de leerlingen.
Monitoren en plannen middellange lus.

**4.16 Actieve en zelfstandige leerhouding**

Om leerlingen te betrekken op hun leerproces (wat leer ik, hoe leer ik, waarom leer ik) wordt het onderwijs op De Pionier zo georganiseerd dat iedereen in de klas betrokken kan zijn op het (eigen) leren en daar verantwoordelijkheid in kan nemen. Dit eigenaarschap gaat samen met zelfstandigheid van de leerlingen.

Kernwoorden daarbij zijn: zelf (samen) ontdekken, zelf (samen) kiezen, zelf (samen) doen.

Naast zelfstandigheid vinden wij het belangrijk om de eigen verantwoordelijkheid van onze leerlingen te ontwikkelen. Het is vanzelfsprekend dat autonomie en eigen verantwoordelijkheid niet betekent dat de leraren de leerlingen te snel en te gemakkelijk loslaten. Leraren begeleiden de leerprocessen en doen dat "op maat": leerlingen die (passend bij het schoolondersteuningsprofiel) meer sturing nodig hebben, krijgen die ook.

## De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren betrekken de leerlingen actief bij de lessen.
2.	De leraren laten de leerlingen –waar mogelijk- samenwerken en elkaar ondersteunen.
3.	De leraren leren de leerlingen doelmatig te plannen.
4.	De leerlingen werken met dag(deel)taken en weektaken.
5.	De taken bevatten keuze-opdrachten.
6.	De leerlingen bepalen gedeeltelijk wat zij wanneer doen (en hoe, en met wie).
7.	De leraren werken met de principes vanuit 'Teach like a Champion'.

Actiepunt
Implementatie eigenaarschap evalueren en aanpassen waar nodig.

### 4.17 Basisbehoeften

Onze school is aangesloten bij samenwerkingsverband Passenderwijs. Passenderwijs is een samenwerkingsverband voor alle basisscholen in de regio Utrecht West. Regionaal zijn afspraken gemaakt over de basisondersteuning, waaraan alle basisscholen dienen te voldoen. De wijze waarop de basisscholen aan deze afspraken voldoen, is aan de school en kan daardoor variëren.

Binnen het samenwerkingsverband zijn afspraken gemaakt over de minimaal te bieden ondersteuning (basisondersteuning) door scholen en de wijze van extra ondersteuning, welke bovenschols is georganiseerd middels arrangementen.

De afspraken binnen de basisondersteuning zijn vastgelegd op drie niveaus:

**Voorwaardelijk niveau:** De school presteert voldoende op specifieke indicatoren van het waarderingskader van de Inspectie: Zicht op ontwikkeling (OP2), Didactisch handelen (OP3) en Kwaliteitszorg (KA1). De tweede voorwaarde is dat de basisschool een veilige leeromgeving biedt aan de leerling. Dit betekent dat de school fysiek veilig is, maar ook een pedagogisch klimaat realiseert, waarin tegemoet wordt gekomen aan de basisbehoeften relatie, competentie en autonomie. Er zijn protocollen voor pesten, medisch handelen en er wordt gewerkt met de wettelijk verplichte meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.

**Schoolniveau:** waarin preventief handelen, een programma van kerndoelen, sociaal emotionele ontwikkeling van leerlingen, specifieke instructie, expertise en in/uitstroombeleid centraal staan. Afspraken op schoolniveau hebben betrekking op signaleren en preventief handelen middels het hanteren van een inzichtelijk leerlingvolgsysteem, protocollen met betrekking tot leerontwikkeling en de doorgaande leerlijn bij de in/uitstroom van leerlingen, gerichte methodieken voor het behalen van de kerndoelen en bevorderen van de sociaal emotionele ontwikkeling. Ook wordt van de school verwacht dat er voldoende expertise binnen de school beschikbaar is en samengewerkt wordt met kernpartners.

**Leerkrachtniveau:** waarbij de focus ligt op de zeven elementen van handelingsgericht werken. Deze zeven principes zijn: (1) onderwijsbehoeften vormen het uitgangspunt van het onderwijs, (2) leerkrachten zijn gericht op afstemming en wisselwerking, (3) leerkrachten zijn in staat aanbod en onderwijsbehoeften op elkaar af te stemmen, (4) de positieve benadering van leerkrachten naar kinderen staat centraal, (5) de school is gericht op constructieve samenwerking met betrokkenen, (6) de inzet van de ondersteuning is doelgericht, en (7) ondersteuning vindt systematisch, transparant en planmatig (opbrengstgericht) plaats.

Om de basisondersteuning te kunnen bieden, ontvangt elke basisschool naast de gebruikelijke financiering van het Rijk, € 230,- per leerling (februari telling) van het samenwerkingsverband. Deze middelen worden op onze school ingezet om passend onderwijs te bieden.

Wanneer de school deze ondersteuning niet binnen de eigen formatie kan organiseren/realiseren, kunnen zij deze extern inkopen. Passenderwijs is één van de partners waar dit kan. Als dienstverlening biedt Passenderwijs leesondersteuning, ondersteuning in de sociaal emotionele ontwikkeling door gerichte trainingen of het bieden van gerichte consultaties in de klas. Het exacte aanbod kan jaarlijks wisselen. Actuele informatie staat op de website van ons samenwerkingsverband [www.passenderwijs.nl](http://www.passenderwijs.nl).

Op onze school gebruiken wij methodes die de kerndoelen dekken, daarnaast gebruiken wij toets- en observatiesystemen om de ontwikkeling van de leerlingen te volgen. In paragraaf 'vakken, methodes en toetsinstrumenten' staan ze overzichtelijk opgesomd. Wij stemmen ons onderwijs af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen.

De kwaliteit m.b.t. de basisondersteuning hebben wij verwoord in onze kwaliteitsindicatoren die wij hieronder weergeven. De uitgangspunten en de werkwijze zijn vastgelegd in kwaliteitskaarten die jaarlijks geëvalueerd worden.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school presteert voldoende op de volgende kwaliteitsindicatoren (zelfevaluatie/inspectierapport) Zicht op ontwikkeling (OP2), Didactisch handelen (OP3) en Kwaliteitszorg (KA1). <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2023 en 2024]</i>
2.	Onze school biedt leerlingen een fysiek veilige leeromgeving.
3.	Op onze school bieden we een pedagogisch klimaat waarin tegemoet gekomen wordt aan de basisbehoeften relatie, competentie en autonomie.
4.	We hanteren de volgende protocollen: pestprotocol, de wettelijk verplichte meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling en een protocol voor medisch handelen.
5.	De zeven elementen van handelingsgericht werken zijn succesvol geïmplementeerd.
6.	De school gebruikt een samenhangend systeem van instrumenten en procedures voor het volgen van de prestaties en de ontwikkeling van de leerlingen.
7.	De leraren zetten betrouwbare en valide toetsen in om de ontwikkeling van de leerlingen te volgen.
8.	Ouders worden betrokken bij de (extra) zorg voor hun kind.
9.	Externe partners worden, indien noodzakelijk, betrokken bij de zorg voor leerlingen.
10.	Op basis van een analyse van de verzamelde gegevens bepaalt de school de aard en de zorg voor zorgleerlingen.
11.	De school biedt passend opbrengstgericht onderwijs en voert de zorg planmatig uit.

### Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO (versie 2021) - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2023 en 2024] (OP2)	3,97

Actiepunt
De school besteedt op een structurele en herkenbare manier aandacht aan het bestrijden van (taal)achterstanden.

#### 4.18 Aanvullende ondersteuning

Voor circa 95% van de leerlingen blijkt de basisondersteuning, al dan niet met wat extra hulp, voldoende. Wanneer de onderwijsbehoeften van de leerling meer complex en intensief zijn en het aanbod op school ontoereikend is, komt het samenwerkingsverband in beeld. Binnen onze regio zijn alle financiële middelen voor extra ondersteuning bij het samenwerkingsverband ondergebracht in de vorm van arrangementen. De school kan voor de leerling een arrangement aanvragen. Arrangementen worden toegekend door de onafhankelijke Centrale Toekenningscommissie (CTC) of het Loket.

Om in aanmerking te komen voor een arrangement moet er sprake zijn van:

- een meervoudige, complexe onderwijsbehoefte, welke om specifieke inzet en/of expertise vraagt of
- een gerichte intensieve ondersteuning binnen het onderwijsproces welke binnen het reguliere curriculum niet kan worden geboden.

Arrangementen zijn flexibel in duur en inhoud, waarbij deze zo veel mogelijk op maat worden ingezet. Waar nodig wordt de afstemming met de jeugdhulp gezocht.

Wanneer een leerling een arrangement heeft, is de school wettelijk verplicht een ontwikkelingsperspectief op te stellen. Voor een actueel aanbod van de arrangementen kunt u kijken op [www.passenderwijs.nl](http://www.passenderwijs.nl).

Voor de onderstaande onderwijsbehoeften doen wij een beroep op de arrangementen extra ondersteuning van Passenderwijs om hierin een passend aanbod te bieden binnen de school.

Deze extra ondersteuning wordt weergegeven in het schoolondersteuningsplan.

Indien sprake is van de volgende onderwijsbehoeften verwijzen wij naar een school voor Speciaal (Basis)Onderwijs omdat wij niet in staat zijn om dit met extra ondersteuning binnen de school te bieden.

#### De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De school stelt een OPP op voor leerlingen die een eigen leerlijn hebben.
2.	Onze school geeft leerlingen een OPP (als dat nodig is) vanaf leerjaar 5-6.
3.	Het schoolondersteuningsplan (SOP) beschrijft welke extra voorzieningen we hebben voor leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte.

#### 4.19 Afstemming (differentiatie)

Op onze school stemmen wij ons onderwijs en ons onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. Wij werken handelingsgericht (HGW) en gebruiken hierbij groepsoverzichten van de leerdoelbeheersing.

Het opstellen van deze overzichten heeft een cyclisch karakter en is gebaseerd op observaties (betrokkenheid) en een inschatting van de leerdoelbeheersing op basis van zowel methode als niet methodegeboden toetsen.

De onderwijsbehoefte van de leerlingen wordt mede aan de hand van hun stimulerende en belemmerende factoren geformuleerd. De groepsoverzichten worden periodiek na het afronden van modules/blokken geactualiseerd en twee keer per jaar opnieuw ingesteld.

De leraren stemmen hun instructie, het aanbod en de lestijd af op de kenmerken van (groepen) leerlingen in hun klas. Ze dragen er op deze manier zorg voor, dat de leerlingen zich ononderbroken kunnen ontwikkelen en dat het onderwijs wordt afgestemd op groepjes leerlingen en leerlingen individueel. Omdat "afstemming" (differentiatie) van het onderwijs op leerlingen niet eenvoudig is, monitort de school voortdurend of de leraren voldoende in staat zijn om hun onderwijs af te stemmen op de groep, de subgroepen en de individuele leerlingen. Dit doen we m.b.v. de Quick Scan, de Schooldiagnose, vragenlijsten (leraren, ouders en leerlingen), maar ook via ons personeelsbeleid.

### De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De instructie wordt gedifferentieerd aangeboden op drie niveaus.
2.	De leraren zorgen voor differentiatie bij de verwerking.
3.	De leraren zorgen voor een ononderbroken ontwikkeling.
4.	De leraren stemmen hun onderwijs af op (de behoeften van) individuele leerlingen.

#### 4.20 Talentontwikkeling

'Uitblinken in jezelf zijn' en 'Ontdekken wie je bent' beginnen bij het oog hebben voor en koesteren van de verschillen die er (mogen) zijn tussen zowel de leerlingen als de medewerkers op De Pionier. Het gaat erover hoe je het aanwezige talent bij iedereen, en niet allen bij enkele 'high potentials' verder kan ontwikkelen.

Op onze school kijken wij daarbij verder dan de kernvakken en gaat het ons om talenten in de meest brede zin van het woord. Dus niet alleen om taal- en rekentalent, maar ook om creatieve, culturele, motorische, sociale en onderzoekende talenten. Binnen het reguliere aanbod in de eigen groep, maar ook door de inzet van vakdocenten (gymnastiek, spel, beeldende vorming) en/of een deel- en voltijds aanbod voor hoogbegaafde leerlingen krijgt dit schoolbreed vorm.

Talent is het vermogen om uit te blinken in een of meer vakken of vaardigheden. Dat vermogen is niet alleen aangeboren, het is vaak ook een zaak van oefening, doorzettingsvermogen en - ook voor cognitief sterke leerlingen - leren leren. Ook denkt de school actief mee als het gaat om het lesaanbod voor toptalenten op bijvoorbeeld het gebied van sport of cultuur, die onder leestijd elders hun trainingen hebben.

### De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Op onze school besteden wij gericht aandacht aan Kunst en Cultuur, Sport en Bewegen en Techniek.
2.	De leraren stemmen hun aanbod en organisatie af op specifieke talenten van leerlingen.

#### 4.21 Bijdragen aan gelijke kansen

Onze school controleert of de gegeven VO-adviezen worden gerealiseerd. Wij vergelijken daartoe onze adviezen met de plaats van de leerlingen aan het begin van VO-klas 3. Wij gebruiken daarbij de gegevens van Scholen op de kaart (resultaten – plaats in VO na 3 jaar) en Ultimview. Op basis van deze evaluatie stellen we ons beleid met betrekking tot de advisering VO –indien nodig– bij.

### De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren werken vanuit hoge verwachtingen van hun leerlingen.
2.	Onze school adviseert kansrijk.

#### 4.22 Passend onderwijs

Wij vinden dat elk kind recht heeft op goed, passend en zo thuisnabij mogelijk onderwijs. Hierin neemt de school haar wettelijke zorgplicht serieus. Dit doen we ook door eerlijk, realistisch en duidelijk te zijn over wat we als school wel en niet in ons onderwijs kunnen bieden. Zowel de basisondersteuning als de op De Pionier mogelijke aanvullingen daarop staan beschreven in het schoolondersteuningsprofiel. De school staat open voor alle leerlingen die aangemeld worden (tenzij de uitgangspunten van de school door ouders niet worden onderschreven en/of op basis van het schoolondersteuningsprofiel wij een leerling de juiste ondersteuning c.q. het juiste onderwijs niet kunnen bieden).



In overleg met de ouders zoeken wij naar de mogelijkheid van ondersteuning die aansluit bij de behoefte van elk kind en leidt tot een bij de onderwijsbehoefte van het kind passende uitstroom VO.

Wij zetten in op het versterken van het schoolondersteuningsprofiel voor alle scholen van de stichting, ook door collegiale consultatie binnen het samenwerkingsverband en tussen de scholen van de stichting. Hiervoor maken wij ook gebruik van de expertise binnen het samenwerkingsverband, Passenderwijs.

**De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:**

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school beschikt over een ondersteuningsprofiel (SOP).
2.	Onze school biedt basisondersteuning en waar mogelijk extra ondersteuning.
3.	Onze school beschikt over strategisch beleid om de extra ondersteuning uit te breiden.
4.	De ouders hebben inzicht in de essenties van ons ondersteuningsprofiel.
5.	De school participeert in netwerken om extra ondersteuning te kunnen garanderen.
6.	Er is een dekkende zorgstructuur conform onze eigen richtlijnen/ambities binnen de richtlijnen van het ministerie en het SWV Passenderwijs.

#### 4.23 Resultaten

Ons onderwijs is geen vrijblijvende aangelegenheid. Wij streven (bij de school en bij individuele leerlingen passende, zo hoog mogelijke) opbrengsten na met betrekking tot met name de sociaal-emotionele ontwikkeling, Nederlandse taal en Rekenen/Wiskunde. We vinden het van belang dat de leerlingen presteren naar hun mogelijkheden, en dat ze opbrengsten realiseren die leiden tot passend (en succesvol) vervolgonderwijs.

Het monitoren van de opbrengsten, zoals in de kwaliteitscyclus is aangegeven, valt uiteen in een aantal onderdelen :

- Welbevinden en betrokkenheid: aan de hand van vragenlijsten maken we inzichtelijk in welke mate de leerlingen zich welbevinden en betrokken zijn. Daarnaast nemen we de jaarlijkse leerlingenvragenlijst rondom veiligheid af.
- Tussentijdse opbrengsten: We monitoren de opbrengsten aan de hand van de IEP leerdoelbeheersing en de referentieniveaus 1F en 1S/2F. Op leerlingniveau is een belangrijk ijkpunt of het resultaat past bij de capaciteiten van het kind om kansenongelijkheid tegen te gaan.
- Verwijzingen/terugplaatsingen: We willen voor zoveel mogelijk kinderen thuisnabij onderwijs realiseren, waarbij we onze mogelijkheden in acht houden. Het verwijzingspercentage naar s(b)o is zeer laag.
- Het effect van de ingezette middelen vanuit m.b.t. de basisondersteuning en extra ondersteuning brengen we in beeld en we gaan na welke aanpak of middelen een gunstig effect hebben.

Voor een overzicht van de kengetallen (en de analyse daarvan) verwijzen we naar de openbare website 'Scholen op de kaart'.

### De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leerlingen realiseren aan het eind van de basisschool de verwachte opbrengsten (op grond van hun kenmerken) [m.n. Rekenen en Taal].
2.	De leerlingen realiseren tussentijds de verwachte opbrengsten (op grond van hun kenmerken) [m.n. Rekenen en Taal].
3.	De sociale en maatschappelijke vaardigheden van de leerlingen liggen op het niveau dat verwacht mag worden (op grond van hun kenmerken).
4.	De leerlingen ontwikkelen zich naar hun mogelijkheden.
5.	De leerlingen ontwikkelen zich ononderbroken.
6.	Het aantal verlengers is minder dan 12% (groep 1 en 2).
7.	Het aantal zittenblijvers is minder dan 3% (groep 3 t/m 8).
8.	De leerlingen krijgen de juiste adviezen voor vervolgonderwijs.
9.	De leerlingen presteren naar verwachting in het vervolgonderwijs.

### Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO (versie 2021) - Resultaten (OR1)	3,75

Actiepunt
De eindresultaten op het kernvak Rekenen voldoen aan de door de school gestelde norm(en).

### 4.24 Meer- en hoogbegaafdheid

De Pionier besteedt veel aandacht aan het afstemmen van het onderwijs op de onderwijsbehoeften van haar leerlingen. Wij bieden dit aanbod zowel binnen de reguliere groepen, in een groeps- en schooloverstijgende plusklas en voor bepaalde leerjaren in een voltijds HB-stroom aan.

Om tijdig te signaleren, gebruiken we de screeningslijst uit het Digitaal Handelingsprotocol Hoogbegaafdheid (DHH) structureel in de groepen 1, 3 en 5. De DHH wordt verder daar waar wenselijk ingezet ten behoeve van het afstemmen van het onderwijs aan deze groep.

Meer- en hoogbegaafde leerlingen krijgen een gedifferentieerd aanbod om tegemoet te komen aan hun onderwijsbehoeften. Wij willen dat deze leerlingen zich de juiste vaardigheden eigen maken, door middel van verbreding van vaardigheden en verdieping van de leerstof. Deze vaardigheden en competenties zijn nodig om goed te kunnen functioneren in de kennissamenleving. Meer- en hoogbegaafde leerlingen kunnen hierin hun eigen specifieke onderwijs- en ondersteuningsbehoeften hebben. Een optimale ontwikkeling van de leerling, een lesaanbod afgestemd op de specifieke onderwijsbehoeften van deze leerlingen en contact met een 'peer group' staan in het onderwijsaanbod daarom centraal.

### De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Voor meerdere leerjaren wordt voltijds HB-onderwijs aangeboden. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
2.	Om onderpresterende leerlingen tijdig te herkennen, wordt periodiek de DHH afgenomen. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2023 en 2024]</i>

Actiepunt
Verdiepende organisatie C-groep.

## 5 Personeelsbeleid

### 5.1 Integraal Personeelsbeleid

Deskundige en gedreven medewerkers zijn een voorwaarde om het beste uit de leerlingen te halen. Wij dagen medewerkers uit het beste uit zichzelf te halen, hun expertise te delen en zich continu te ontwikkelen. Dat vraagt om een open houding van de medewerkers en om goed werkgeverschap.

Elke medewerker ontwikkelt zich vanuit een actieve leerhouding gericht op professionalisering in zijn vak. Wij ondersteunen dit door een gedegen personeelsbeleid en het bieden van loopbaanmogelijkheden. Medewerkers delen hun expertise binnen hun eigen school, met collega's van andere scholen van de stichting en met collega's vanuit het samenwerkingsverband Passenderwijs. Er bestaat op alle niveaus een professionele en opbrengstgerichte cultuur.

Wij werken aan een professioneel personeelsbeleid dat medewerkers bindt en boeit. Wij richten ons op persoonlijke ontwikkeling, coaching en ruimte om van elkaar te leren. Onderdeel van ons personeelsbeleid is het thema deskundigheidsbevordering en professionalisering. Daarbij maken wij gebruik van de mogelijkheden die de cao po biedt, zoals de 40-urige werkweek, het budget voor professionalisering en voor duurzame inzetbaarheid en de afspraken rond startende leerkrachten.

Als mobiliteit van medewerkers aan de orde is gebruiken wij dit als kans om binnen de stichting te sturen op een meer evenwichtige opbouw binnen de teams. Daarnaast willen wij vrijwillige mobiliteit gebruiken als impuls voor het binden van jonge leerkrachten en voor spreiding van deskundigheid en expertise binnen de scholen. Wij zien mobiliteit als instrument voor de ontwikkeling van de individuele medewerkers en van grote waarde voor de verdere kwaliteitsverbetering van de organisatie in zijn geheel.

Onze stichting heeft een functiebouwwerk voor zowel lesgevende als niet-lesgevende als ondersteunende functies. Naast de functiebeschrijvingen heeft onze stichting diverse documenten waarin afspraken zijn vastgelegd onder andere met betrekking tot:

- Functiedifferentiatie leraren
- Klachtenregeling
- Werving en selectie
- Verzuimbeleid
- Klokkenluidersregeling
- Professionalisering
- Werkverdelingsplan
- Privacy
- Vergoedingen
- Integriteitscode

#### Beoordeling

De ambities worden 1 x per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO).

### 5.2 Bevoegde en bekwame leraren

Op onze school werken bevoegde en bekwame leraren. Alle leraren beschikken over een PABO-diploma of volgen het zij-instroomprogramma. Daarnaast zijn wij opleidingsschool voor de Hogeschool Utrecht en begeleiden wij pabostudenten in hun ontwikkeling tot bevoegde leerkrachten.

Ten aanzien van het bijhouden van de bekwaamheid van de directie en de leraren verwijzen we naar de paragraaf professionalisering. Het ontwikkelen van de bekwaamheid van de leraren verloopt daarnaast via de lijn startbekwaam, basisbekwaam en vakbekwaam. In de gesprekkencyclus bespreken wij hoe leraren zich kunnen ontwikkelen van de ene fase naar de volgende fase van bekwaamheid. De directeur staat ingeschreven in het schoolleidersregister.

Mocht er onverhoopt, als gevolg van het lerarentekort of ziekteverzuim, een onbevoegde leerkracht voor de groep staan, dan zal deze te allen tijde worden begeleid door een bevoegde leerkracht/KC'er (kwaliteitscoördinator). Deze bevoegde leerkracht/KC'er heeft de eindverantwoordelijkheid over de groep en geeft de instructies. Daarnaast blijft er gezocht worden naar een bevoegde leerkracht.

### 5.3 Beroepshouding

De manier waarop wij onze ambities willen realiseren hebben wij samengevat in onze kernwaarden. Onze kernwaarden geven aan wat wij werkelijk belangrijk vinden en wat wij in ons handelen zowel binnen als buiten onze organisatie zichtbaar tot uiting brengen. Het zijn de drijfveren van waaruit wij werken en die wij van alle medewerkers verwachten:

- Bewust: Wij weten dat wij het verschil kunnen maken. Elke dag maken wij keuzes om het beste uit leerlingen te halen en de kanselijkheid te vergroten.
- Samen: Wij zoeken verbondenheid met elkaar, met ouders en met onze strategische partners vanuit vertrouwen, verbinding en vakmanschap. We leren van en met elkaar.
- Kundig : We leveren kwaliteit. We hebben hoge verwachtingen van elkaar en van de kinderen. We zijn een lerende organisatie waarin een onderzoekende houding, vakmanschap en deskundigheid van belang zijn.
- Ontwikkelen: Elk kind heeft recht op een brede ontwikkeling. Ieder kind krijgt gelijkwaardige kansen.

Binnen SPA zijn medewerkers gedreven, daadkrachtig en resultaatgericht. Wij willen grenzen verleggen om te groeien. Wij weten wat er in de wereld en de omgeving speelt en wat dit vraagt van onze leerlingen en het onderwijs dat daaraan gerelateerd is. Wij zijn ambitieus om het beste uit leerlingen te halen. We zijn ambitieus in denken, maar vooral in doen.

#### De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren handelen overeenkomstig de missie en visie van de school.
2.	De leraren voelen zich medeverantwoordelijk voor de school, de leerlingen en elkaar.
3.	De leraren kunnen en willen met anderen samenwerken.
4.	De leraren bereiden zich adequaat voor op vergaderingen en bijeenkomsten.
5.	De leraren voeren genomen besluiten loyaal uit.
6.	De leraren zijn aanspreekbaar op resultaten en op het nakomen van afspraken.
7.	De leraren zijn gemotiveerd om zichzelf te ontwikkelen.

### 5.4 Onze kundige professionals

Wij dragen zorg voor een werkklimaat met goede condities zoals onderlinge afspraken, heldere communicatie en een structuur die ontmoeting en verantwoordelijkheid versterkt.

Wij werken in ontwikkelteams en komen daarbij schooloverstijgend samen. Wij inspireren elkaar en wisselen ideeën uit.

Onze medewerkers werken vanuit onderling vertrouwen. Ze zijn betrokken bij de opdracht die zij hebben en zorgen ervoor dat ze hun vakmanschap onderhouden en een leven lang leren.

Verantwoordelijkheid en leiderschap worden gedeeld en professionals tonen eigenaarschap.

Solidariteit is een belangrijk beginsel, het maakt ons meer dan de som der delen.

### De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze medewerkers bouwen samen aan een lerende organisatie waarbij wij optimaal tot ontwikkeling kunnen komen. Wij kennen elkaars scholen, expertises en talenten.
2.	Onze medewerkers hebben een professionele lerende houding.
3.	Onze medewerkers werken als één team en zien de positieve invloed van onderlinge verschillen. Ze willen elkaar leren kennen en van elkaar leren.
4.	Onze medewerkers weten elkaar te vinden en denken, vanuit betrokkenheid, kritisch mee in het uitvoeren van organisatiebeleid en doelstellingen.

### Actiepunt

Verdiepende inrichting van de professionele leergemeenschappen (ontwikkelteams/specialisten/coördinatoren)

## 5.5 Opleidingsscholen

Voor de aanwas van nieuwe leerkrachten vinden wij het belangrijk om een bijdrage te leveren aan de ontwikkeling van aankomende leerkrachten. Daarom heeft Scholenstichting Pastoor Ariëns een samenwerkingsovereenkomst afgesloten met de Hogeschool van Utrecht waarbij wij hun PABO-studenten de gelegenheid geven om ervaring op te doen op onze school. Daarnaast vinden wij het belangrijk om zij-instromers voor ons vakgebied op te leiden. Tevens werken wij samen met opleidingen voor onderwijsassistenten.

Op onze school zijn drie schoolopleiders (onder-midden-bovenbouw) aanwezig voor de begeleiding van de PABO-studenten. Voor de beoordeling van stagiaires maken wij gebruik van de beoordelingsinstrumenten van de opleidingsschool, met inachtneming van ons eigen competentieprofiel.

### De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Wij beschikken over een visie op opleiden.
2.	Wij beschikken over een beleidsplan opleiden.
3.	Wij beschikken over gekwalificeerde schoolopleiders.
4.	Wij zijn aangesloten binnen diverse netwerken rondom het opleiden van studenten.
5.	Wij beschikken over een inductiebeleid.

## 5.6 Werving en selectie

Bij het vervullen van ontstane vacatures streeft Scholenstichting Pastoor Ariëns er naar een zo goed mogelijke match te maken tussen de ambities en wensen van professionals die zich aan de stichting gaan verbinden.

Om dit proces te ondersteunen en in goede banen te leiden, werken wij volgens het werving & selectiebeleid van Scholenstichting Pastoor Ariëns. Werving en selectie vindt plaats op basis van een functieprofiel. Een vacature wordt altijd intern bekend gemaakt. Zo kunnen wij de talenten en wensen van onze medewerkers optimaal benutten.

Om het proces zo goed mogelijk in te zetten wordt vaak gelijktijdig zowel intern- als extern geworven. De volledige procedure wordt beschreven in het betreffende beleidsdocument, welke daar waar nodig wordt bijgewerkt aan de veranderende omstandigheden.

## 5.7 Introductie en begeleiding

Nieuwe medewerker starten het jaar met een kennismaking met elkaar, de schoolopleiders, directieleden, staf en college van bestuur. De nieuwe leerkrachten krijgen een mentor. Deze mentor voert het introductieplan nieuwe leerkrachten uit. Zie verder het betreffende document.

Startbekwame leraren krijgen aanvullend op het reguliere duurzame inzetbaarheidsbudget, conform CAO een bijzonder budget van 40 uren per jaar. Conform het advies van de CAO-partners zullen wij dit laten aanwenden voor lesgeven, voor- en nawerk en professionalisering. Startbekwame leraren krijgen een coach (niet de direct leidinggevende) en de afspraken over de ontwikkeling van start-naar basisbekwaam worden vastgelegd.

### De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Wij beschikken over een inductiebeleid.
2.	Wij beschikken over gekwalificeerde schoolopleiders.

## 5.8 Werkverdelingsplan en Taakbeleid

Een werkverdelingsplan is een plan waarin is beschreven en vastgesteld hoe alle werkzaamheden binnen een school worden verdeeld over de beschikbare uren van de medewerkers. Het plan is een verdere uitwerking uit de cao-po en is veelomvattend. Niet alleen de onderlinge taakverdeling en verhouding tussen lesgevendende en overige taken worden geregeld in het werkverdelingsplan, maar ook de werktijden- en pauzeregeling worden erin opgenomen. Het werkverdelingsplan wordt op schoolniveau in overleg met het team opgesteld. De teams voeren een gesprek over de werkzaamheden op de school en maken hier afspraken over. Dit gesprek zal dienen als basis voor het werkverdelingsplan. Voor invoering van het werkverdelingsplan is voldoende draagvlak binnen de teams nodig. De wijze waarop dit getoetst dient te worden, wordt door de teams zelf bepaald en opgenomen in het werkverdelingsplan.

Na vaststelling van het werkverdelingsplan bepaalt de werkgever in overleg met de individuele medewerkers hun inzet voor het komende schooljaar en worden afspraken gemaakt over de professionalisering. Het werkverdelingsplan dient hierbij als uitgangspunt.

In het werkverdelingsplan is ten minste geregeld:

- De verdeling van de te geven lessen en groepen over de individuele teamleden;
- De verhouding tussen lesgevendende taken en overige taken;
- De tijd die leraren nodig hebben voor het voor- en nawerk van de lessen;
- De tijd die onderwijsondersteunend personeel nodig heeft voor het werk binnen en buiten;
- Welke taken worden uitgevoerd en wat de tijd en verdeling daarvan is;
- De momenten waarop er op school pauze wordt genoten;
- De momenten waarop het team vindt dat medewerkers aanwezig moeten zijn op school;
- De besteding van de werkdrukmiddelen;
- De wijze waarop invulling wordt gegeven aan de kaders voor vervangingsbeleid.

Op onze school krijgen alle medewerkers elk schooljaar taken toebedeeld. Vóór de zomervakantie wordt met iedere individuele medewerker schriftelijke afspraken gemaakt over het aantal lessen of lesgebonden en/of behandeltaken, de tijd voor voorbereiding en nazorg, de professionalisering en overige taken. Elk jaar wordt er bekeken of de taken voor het beheer van de school, werkgroepen en sport- en spelactiviteiten goed verdeeld zijn over de verschillende medewerkers. Daarbij wordt uitgegaan van wensen en sterke kanten van de medewerkers. Wij gebruiken hierbij het programma "Cupella".

## 5.9 De gesprekkencyclus

De gesprekkencyclus kent bij Scholenstichting Pastoor Ariëns een looptijd van 2 jaar. Elke medewerker is eigenaar van zijn/haar eigen leerproces gericht op professionalisering. Dit geldt voor leerkrachten, directies, onderwijsondersteunend personeel en staf. Elke medewerker beschikt over een digitaal bekwaamheidsdossier en is daar zelf verantwoordelijk voor. Het competentieprofiel van elke functie vormt de basis voor het functioneren van de medewerker. Vanuit dit profiel kunnen ontwikkelpunten worden geformuleerd. Op deze manier wordt de ontwikkeling van medewerkers gestimuleerd en worden (dis)functioneringsproblemen effectief aangepakt. De gesprekkencyclus wordt continu geëvalueerd en aangepast aan de veranderende omstandigheden of wensen.

## 5.10 Professionalisering

In het kader van de professionalisering beschikt iedere medewerker over 2 klokuren per week (naar rato van de werktijdfactor). Daarnaast is er voor iedere medewerker een budget beschikbaar in het kader van de duurzame inzetbaarheid (van 40 uren, naar rato). Scholing komt aan de orde binnen de gesprekkencyclus. Medewerkers kunnen voor (persoonlijke) scholing opteren (bij voorkeur in relatie tot de organisatorische doelen van de school, de schoolverbeterdoelen, de competentie set en/of het opgestelde persoonlijk ontwikkelplan) en daarnaast organiseert en faciliteert de directie teamgerichte scholing. Ook deze scholing richt zich op het versterken van de missie, de visie en de ambities (doelen) van de school. Bij teamgerichte scholing is iedereen aanwezig. De scholing wordt zoveel mogelijk verwerkt in de jaartaak.

### Specifieke expertise van het team:

1. Specialist Taalleesonderwijs
2. Specialist Rekenonderwijs
3. Veiligheidscoördinator (ARBO)
4. Specialist sociaal-emotionele ontwikkeling
5. Specialist meer- en hoogbegaafdheid
6. Coördinator ICT
7. Gedragsspecialist
8. Schoolopleiders
9. Vakdocent gymnastiek
10. Vakdocent beeldende vorming
11. Vakdocent levensbeschouwing

## 5.11 Teambuilding

Op onze school organiseren wij diverse typen vergaderingen (zie hoofdstuk 6 organisatie en beleid) waarin wij met elkaar overleggen over thema's die inhoudelijk en/of organisatorisch van belang zijn voor de school en de leerkrachten. De eenheid in het team wordt ook versterkt door de gezamenlijke momenten van nascholing. Ieder jaar volgt het team – naast de individuele scholing – samen een aantal cursussen, die veelal tijdens de studiedagen plaatsvinden. Wij onderscheiden in het kader van teambuilding ook de meer informele communicatiemomenten. Op regelmatige basis komen we 's morgens voor schooltijd bij elkaar en nemen dan (kort) zaken door die van belang zijn voor de school en de leraren. De school en de stichting organiseren een gezellig samenzijn met de Kerst en een afsluiting aan het eind van het schooljaar. Daarnaast is er jaarlijks een personeelsuitje.

## 5.12 Verzuimbeleid/Arbobeleid/Veiligheidsbeleid

Scholenstichting Pastoor Ariëns werkt aan duurzame inzetbaarheid voor al haar personeelsleden. Wij stimuleren persoonlijke ontwikkeling en houden focus op een goede werk-privébalans. Scholenstichting Pastoor Ariëns heeft een Arbocontract afgesloten met Perspectief. Perspectief ondersteunt ons bij de preventie van beroepsziekten, de invulling en controle op de RI&E en begeleidt ons bij de uitvoering van de Wet verbetering Poortwachter. Al ons beleid is erop gericht om uitval van personeel te voorkomen.

Het bevoegd gezag draagt zorg voor een arbo- en verzuimbeleid. Daarnaast draagt zij zorg voor een adequate overlegstructuur binnen haar organisatie, ter bevordering van het welbevinden van al haar werknemers. Jaarlijks wordt op de scholen de RI&E tegen het licht van de situatie op dat moment gehouden en het plan van aanpak is altijd actueel. Eventuele actiepunten naar aanleiding van de RI&E worden in het plan van aanpak verwerkt en indien nodig opgenomen in het jaarplan van de school. Elke school heeft een arbocoördinator die tevens preventiemedewerker is. Tweemaal per jaar hebben de arbocoördinatoren overleg met elkaar in het bijzijn van de Staffunctionaris Beleid en Advies. Hierin staan alle arbogerelateerde en veiligheidszaken centraal, zoals de controles van de speeltoestellen, het schoolveiligheidsplan en de RI&E. We beschikken over een schoolveiligheidsplan waarin alle benodigde veiligheidsissues zijn vastgelegd.

Om het welbevinden van onze medewerkers te monitoren, bieden wij regelmatig een PMO aan en wordt er tweejaarlijks een medewerkerstevredenheidsscan afgenomen. De scan wordt in de teams besproken waarna er eventueel actiepunten ter verbetering worden bepaald en opgenomen in het jaarplan van de school.

De directie is verantwoordelijk voor een goede introductie van het arbo-, verzuim-, en veiligheidsbeleid op de scholen en aan de medewerkers.

### **5.13 Mobiliteitsbeleid**

Binnen Scholenstichting Pastoor Ariëns vinden wij het belangrijk dat de juiste medewerker op de juiste plek actief is. Dit bevordert het werkplezier en het welbevinden van de medewerker.

Vrijwillige mobiliteit wordt gestimuleerd en wordt jaarlijks middels een formulier uitgevraagd binnen de gehele organisatie. Alle medewerkers van de stichting zijn op meerdere scholen inzetbaar, wanneer hier aanleiding toe is. Iedere leerkracht van de stichting is in principe breed inzetbaar en in staat om in ieder geval les te geven in de groepen 1-8. We verwachten een flexibele inzetbaarheid, zodat bij krimp of wijziging in de organisatie altijd de groepen bezet kunnen worden.

De medewerker is verantwoordelijk voor zijn/haar eigen ontwikkeling en professionalisering. Uiteraard faciliteert en begeleidt de stichting de medewerker daarbij.

Wanneer er sprake is van formatietekort op een school kan verplichte mobiliteit ontstaan. In eerste instantie wordt gekeken of er op de betreffende school medewerkers zijn die vrijwillig over willen stappen naar een andere school binnen de stichting. Als dit niet het geval is, wordt overgeplaatst na overleg hierover in het directieoverleg.

Mobiliteit kan ook ingezet worden als loopbaanontwikkeling en om groeiende professionaliteit verder te ontwikkelen. De insteek is dan het bevorderen van het ontwikkelperspectief van de individuele medewerker. Scholenstichting Pastoor Ariëns wil de mogelijkheden voor loopbaanontwikkeling voor alle medewerkers vergroten en zowel interne als externe mobiliteit stimuleren. Uitgangspunt hierbij is dat langdurige stilstand in ontwikkeling niet past in een professionele cultuur.



## 6 Organisatiebeleid

### 6.1 Organisatiestructuur

Onze school is één van de vier scholen van Scholenstichting Pastoor Ariëns. De directeur geeft, onder eindverantwoordelijkheid van de voorzitter van het college van bestuur, leiding aan de school. De directie is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het (uitvoeren van het) beleid. Aan de school zijn een MR en een ouderraad verbonden. Op stichtingsniveau is er een GMR.

Op De Pionier is de directeur integraal verantwoordelijk voor en geeft leiding aan de school. Samen met de intern begeleider (kwaliteitscoördinator) wordt de school onderwijskundig (inclusief onderwijzorgaanbod) aangestuurd. De school werkt voor wat betreft onderwijskundige ontwikkelingen met ontwikkelteams en een coördinatieteam.

### 6.2 Overgang PO-VO

De meeste leerlingen vertrekken na leerjaar 8 naar het voortgezet onderwijs. Hierbij hebben de leerlingen de keuze uit vele (soorten) scholen en onderwijsniveaus. Als school is onze taak de leerlingen en hun ouders(s) en verzorger(s) te helpen bij de keuze van de voor de leerling meest afgestemde vorm van voortgezet onderwijs.

Op De Pionier ontvangen de ouder(s) en verzorger(s) aan het eind van het schooljaar in leerjaar 7 een kijkrichting voor het voortgezet onderwijs (indicatie VO). Met deze indicatie kunnen ouder(s)/verzorger(s) en leerlingen gericht scholen in de regio gaan bezoeken tijdens de open dagen. Begin van leerjaar 8 krijgen de ouders(s) en verzorger(s) uitgebreide informatie over de procedure van verwijzing naar het voortgezet onderwijs.

Om tot een afgewogen schooladvies te komen wordt op De Pionier de ontwikkeling van de leerlingen op verschillende manieren gevolgd en in kaart gebracht. Wij maken daarbij onderscheid tussen de sociale, emotionele ontwikkeling en de cognitieve ontwikkeling van de leerling.

De sociaal-emotionele ontwikkeling wordt o.a. bijgehouden in ons leerlingvolgsysteem IEP (Hart & Handen). Hierbij wordt gelet op werkhouding, concentratie, doorzettingsvermogen, planning, samenwerken en probleemoplossend vermogen.

De cognitieve ontwikkeling wordt bijgehouden in ParnasSys gedurende de hele schoolperiode.

In deze registratie worden de resultaten weergegeven van methode-afhankelijke toetsen.

Daarnaast is er het IEP leerlingvolgsysteem met daarin de verzamelde gegevens van de onafhankelijke metingen. Deze worden opgebouwd vanaf groep 3. We kijken daarbij ontwikkelingsgericht. Na het verzamelen en bespreken van alle verzamelde gegevens met behulp van observaties en analyses van onze leerlingvolgsystemen wordt het schooladvies bepaald.

Wij hebben ervoor gekozen om naast onze eigen gegevens ook een onafhankelijk instrument, de NIO (Nederlandse Intelligentietest voor Onderwijs), in te zetten ter ondersteuning van het opstellen van het advies. Met dit instrument worden, na toestemming door de ouder(s)/verzorger(s), de cognitieve capaciteiten van de leerling in kaart gebracht.

Bij de advisering zijn de directie, de intern begeleider en de leerkrachten van de groepen 6, 7 en 8 betrokken. Tijdens een commissieoverleg worden de leerlingen besproken. De betrokken personen bepalen uiteindelijk gezamenlijk het schooladvies. De communicatie verloopt altijd via de groepsleerkracht. Heeft u dus vragen over het voorlopige advies, dan kunt u contact opnemen met de groepsleerkracht van uw zoon of dochter.

Halverwege leerjaar 8 (januari) wordt het voorlopig advies VO geformuleerd.

Dit schooladvies omvat niet meer dan twee leerwegen of schoolsoorten. Basisscholen mogen alleen een enkel (bijvoorbeeld HAVO) of dubbel (bijvoorbeeld VMBO-TL/HAVO) advies geven. Bredere adviezen (VMBO/HAVO/VWO) zijn niet toegestaan. Dit geldt ook voor het toetsadvies (dat is gebaseerd op de score van de doorstroomtoets). Binnen Stichtse Vecht is afgesproken dat er zo veel mogelijk dubbele adviezen worden gegeven. Indien voor een leerling een enkelvoudig advies passender is dan een dubbel advies te geven, dan zal worden gekozen voor een enkelvoudig advies. De uitzonderingen hierop zijn de niveau-adviezen praktijkonderwijs en VWO, die ook enkelvoudig worden gegeven.

In maart volgt de uitslag van de doorstroomtoets. In deze rapportage worden de resultaten per onderdeel weergegeven. Daarnaast staat ook de totaalscore van de leerling en een toelichting daarop ten behoeve van het advies voor het best passende type voortgezet onderwijs.

In veel gevallen zal het resultaat een bevestiging zijn van het voorlopig basisschooladvies.

Als de score van de doorstroomtoets echter hoger is dan het oorspronkelijke schooladvies, dan is de school wettelijk verplicht om het basisschooladvies te heroverwegen. Naar beneden bijstellen van het advies op basis van de uitslag van de doorstroomtoets is niet toegestaan.

De school zal de ouders dan uitnodigen voor een gesprek en de ouders het advies geven.

Voor de overgang van het primair onderwijs (PO) naar het voortgezet onderwijs (VO), maakt de leerkracht van leerjaar 8 een onderwijskundig rapport. Met dit rapport en bijbehorende formulieren wordt de leerling vervolgens door onze school aangemeld bij een school voor voortgezet onderwijs. Scholen voor voortgezet onderwijs berichten ouders en leerlingen eind april over de aanname.

De scholen in de gemeente Utrecht hanteren de POVO procedure. Voor onze school wordt specifiek de POVO-procedure Stichtse Vecht gebruikt. De procedure is te vinden op [www.samennaarhetvo.nl](http://www.samennaarhetvo.nl).

### De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Wij hebben een procedure voor de advisering vastgesteld. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP6 - Afsluiting</i>
2.	Wij overleggen systematisch met de brugklascoördinatoren van de VO-scholen waaraan we leerlingen leveren. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP6 - Afsluiting</i>
3.	Wij hebben zicht op wat het voortgezet onderwijs van onze leerlingen vraagt. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP6 - Afsluiting</i>
4.	Wij beschikken over een aanbod om de leerlingen optimaal op het VO voor te bereiden. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP6 - Afsluiting</i>
5.	Wij monitoren of onze adviezen effectief zijn. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP6 - Afsluiting</i>

### 6.3 Privacybeleid

Op onze school gaan wij zorgvuldig om met persoonsgegevens. In ons privacyreglement is beschreven hoe onze school omgaat met persoonsgegevens en wat de rechten zijn van ouders en leerlingen.

Wij maken alleen gebruik van persoonsgegevens als dat nodig is voor het leren en begeleiden van onze leerlingen en voor de organisatie die daarvoor nodig is. De meeste gegevens ontvangen wij van ouders bij de inschrijving op onze school. Daarnaast registreren leerkrachten en ondersteunend personeel gegevens over leerlingen, bijvoorbeeld cijfers en vorderingen. Er worden soms ook bijzondere persoonsgegevens geregistreerd als dat nodig is voor de juiste begeleiding van een leerling, zoals medische gegevens (denk aan dyslexie, ADHD of een allergie).

De leerlinggegevens worden opgeslagen in ons (digitale) administratiesysteem ParnasSys.

Dit programma is beveiligd en toegang tot die gegevens is beperkt tot medewerkers van de stichting die de gegevens strikt noodzakelijk nodig hebben voor de uitvoering van hun werkzaamheden.

Tijdens de lessen maken wij gebruik van digitale leermiddelen. Hiervoor wordt een beperkte set met persoonsgegevens uitgewisseld met leveranciers om bijvoorbeeld een leerling te identificeren als die inlogt. Wij hebben met deze leveranciers verwerkersovereenkomsten afgesloten.

Soms kan het nodig zijn dat wij gegevens uitwisselen met andere externe partijen, denk aan zorginstanties. Als voor de uitwisseling geen wettelijke verplichting bestaat, dan vragen wij ouders vooraf toestemming om met deze partijen gegevens te mogen uitwisselen.

Bij de inschrijving van leerling(en) vragen wij ouders om toestemming voor het gebruik van foto- en videomateriaal, het delen van contactgegevens met andere ouders en het gebruik van sociale media.

Onze stichting heeft in het kader van de algemene verordening gegevensbescherming een externe functionaris voor gegevensbescherming.

Voor het overige verwijzen we naar het privacyreglement en de privacyverklaring op de website van SPA op [www.spamaarssen.nl](http://www.spamaarssen.nl).

**De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:**

<b>Kwaliteitsindicatoren</b>	
1.	We beschikken over een privacyreglement.
2.	We waarborgen de privacy van leerlingen en persoonsgegevens.
3.	We beschikken over afspraken over de leerlinggegevens.
4.	We hebben de rechten van de ouders m.b.t. privacy beschreven.

## 7 Kwaliteitsbeleid

### 7.1 Werken aan kwaliteit

De inspectie vraagt van een bestuur dat ze de eigen kwaliteit en de kwaliteit van de scholen bewaakt. Vanuit die verantwoordelijkheid willen wij zicht hebben op de zaken die er toe doen, zodat hierover waarderende gesprekken gevoerd kunnen worden. Wij werken vanuit de bedoeling. De bedoeling is dat wij goed en passend onderwijs geven aan de leerlingen die onze school bezoeken.

Met die bedoeling is een leefwereld ontstaan. Vanuit de bedoeling en in overeenstemming met de leefwereld richten wij de systeemwereld in, waarbij wij niet werken voor het systeem, maar waarin het systeem ten dienste staat van onze leefwereld en de bedoeling van onze school en van onze stichting.

#### Definitie onderwijskwaliteit

Wij hanteren de volgende definitie van onderwijskwaliteit: Onderwijskwaliteit is de kwaliteit van het onderwijs dat gegeven wordt op de doelgebieden kwalificatie, socialisatie en persoonsvorming, ingebed in het systeem van kwaliteitszorg.

We gaan de kwaliteit na aan de hand van de volgende kijkpunten/vragen

1. Zijn de opbrengsten passend bij de leerlingenpopulatie?
2. Is er sprake van een veilige omgeving en is er sprake van een positief pedagogisch klimaat?
3. Hebben medewerkers een lerende houding, zijn ze bekwaam en bevoegd en vormen ze met elkaar een lerende organisatie?
4. Ontwikkelen leerlingen creatieve, sociale en emotionele competenties?

Voor onze school geldt dat ze voldoet aan de door de overheid gestelde eisen met betrekking tot de basiskwaliteit. Onze school heeft een eigen kleur en cultuur. De eigen aspecten van kwaliteit komen vaak voort uit die eigen kleur en cultuur. De kwaliteit van de school uit zich in de kwaliteit van de medewerkers en de gehanteerde kwaliteit van de didactische werkvormen.

#### Regie op Onderwijskwaliteit

Wij werken doelgericht en planmatig aan de gestelde grote ontwikkeldoelen zoals deze geformuleerd zijn in het koersplan en ons schoolplan. Daarnaast analyseren we data die wij tot onze beschikking hebben en zetten wij deze indien nodig om in actiepunten. Wij brengen de aspecten van de basiskwaliteit en de eigen aspecten van kwaliteit in beeld. De aandachtspunten nemen wij mee en agenderen wij als actiepunt. De 'tegenspraak' oftewel het gesprek hierover voeren wij op de MT- en MR-vergaderingen in de overleggen met de medewerkers van het stafbureau en met onze bestuurder.

#### Werken met een jaarplan

Het jaarplan wordt gevormd door de actiepunten (doelen) van onze school en van de stichting als onderdeel van het koersplan en de schoolplannen. De aandachtspunten voor onze school vanuit het koersplan krijgen een plek in het schoolplan en zijn verbonden aan de eigen actiepunten.

Wij zoeken zoveel mogelijk aansluiting bij hoe wij (willen) werken. Het programma MijnSchoolPlan biedt ons een systeem dat past bij de leef- en werkomgeving waarbij de verschillende fases (definiëren, zicht hebben, werken en verantwoorden) op een logische en eenvoudige wijze in elkaar overvloeien.

Daarvoor hanteren wij een kwaliteitscyclus op schoolniveau en een kwaliteitscyclus voor de stichting. Deze cyclus is vertaald in een kwaliteitskalender voor de hele organisatie.

De onderwerpen die besproken worden sluiten aan bij wat er op dat moment belangrijk is in de kwaliteitscyclus.

#### Samenwerkingsverband

Het bestuur en de scholen leggen verantwoording af aan het samenwerkingsverband. Het streven is om die verantwoording te laten samenvallen met de eigen kwaliteitscyclus en dat vanuit de eigen systemen vorm te geven. Dit geldt ook voor het opstellen van een nieuw schoolondersteuningsprofiel, ingebed in het schoolplan. We maken gebruik van de data uit de systemen en vermijden dubbel werk.

## Verantwoording werkwijze

- In het vierde jaar van de periode worden als APK-keuring de uitgebreide vragenlijsten afgenomen om de tevredenheid van de stakeholders te peilen (met daarin ook vragen opgenomen over de identiteit); daarnaast wordt op dat moment de basiskwaliteit tegen het licht gehouden. Op deze manier worden veel gegevens verzameld die gebruikt worden bij het opstellen van de SWOT t.b.v. het nieuwe schoolplan en om blinde vlekken te voorkomen.
- In de andere jaren wordt nagegaan of de gestelde doelen vanuit het jaarplan worden behaald. Daarnaast wordt op basis van de vragenlijsten rondom veiligheid en aan de hand van de opbrengsten vinger aan de pols gehouden om de kwaliteit te waarborgen.
- Borging van de afgesproken werkwijze organiseren wij op de volgende manier:
  - Via QuickScans of Schooldiagnose zijn eigen kwaliteitskaarten opgesteld die cyclisch terugkomen als vragenlijst;
  - Wij leggen onze werkwijze en afspraken vast in een cyclus WMK, die wij verbinden met het schoolplan.

## Middelen

- WMK: de vragenlijsten worden afgenomen in de module ParnasSys WMK, waarbij de gezamenlijke lijsten geïnitieerd worden vanuit WMK-BM, de bovenschoolse module (zie rooster WMK 2024-2028).
- MSP basiskwaliteit: Hierin wordt de basiskwaliteit tegen het licht gehouden en eventuele aandachtspunten aangegeven.
- MSP kwaliteitsaspecten: dit zijn parels of worden genoemd in de paragraaf in het schoolplan.
- MSP schoolrapportage: de analyse van data (kengetallen, resultaten, peilingen, etc.) en conclusies op schoolniveau. Acties die voortvloeien uit deze conclusies worden opgenomen.
- RI&E: deze wordt 1x per 4 jaar afgenomen m.b.v. vragenlijsten in WMK.
- Het actieplan vormt een onderdeel van het jaarplan.
- Veiligheid van de leerlingen: WMK wordt gebruikt om de veiligheid van de leerlingen in beeld te krijgen en dat te kunnen verbinden met het pedagogisch klimaat in de groep.
- Wij gebruiken de IEP-toetsen om na te gaan of leerlingen de lesstof kunnen toepassen.
- Wij hanteren onderwijsplannen voor de werkwijze van de vakgebieden.

## **De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:**

<b>Kwaliteitsindicatoren</b>	
1.	Wij beschikken over een meerjarenplanning voor kwaliteitszorg.
2.	Wij beschikken over toetsbare doelen bij de diverse beleidsterreinen (zie dit schoolplan).
3.	Wij beschikken over een evaluatieplan waardoor geborgd is dat de verschillende beleidsterreinen (zie dit schoolplan) minstens één keer per vier jaar beoordeeld worden.
4.	Wij laten de kwaliteit van onze school cyclisch beoordelen door ouders, leerlingen en medewerkers.
5.	We krijgen één keer per vier jaar een audit.
6.	Wij werken planmatig aan verbeteringen (vanuit de documenten: schoolplan, jaarplan en verslag).
7.	Wij evalueren stelselmatig of onze verbeterplannen gerealiseerd zijn.
8.	Wij borgen onze kwaliteit (o.a. door zaken op schrift vast te leggen).
9.	Wij rapporteren aan belanghebbenden (inspectie, bevoegd gezag, GMR en ouders).

## **Beoordeling**

<b>Omschrijving</b>	<b>Resultaat</b>
Basiskwaliteit PO (versie 2021) - Visie, ambities en doelen (SKA1)	3,94

## 8 Financieel beleid

### 8.1 Financieel beleid

De afspraken met betrekking tot de financiën van onze school zijn vastgesteld in het financieel beleidsplan van de stichting. Het financieel beleid is erop gericht om de continuïteit van de totale organisatie te waarborgen en de optimale randvoorwaarden te creëren om de gestelde doelen uit het strategisch beleidsplan van de stichting en het schoolplan van de individuele scholen te realiseren. Het financieel beleid (inclusief het treasurybeleid) moet zoveel mogelijk bedrijfseconomische risico's afdekken en is daarom gebaseerd op een goede planning- en control cyclus.

De voorzitter van het college van bestuur is eindverantwoordelijk. De financiële ondersteuning wordt verzorgd door een externe controller en de financiële dienstverlener OBM. De directeur is integraal verantwoordelijk voor zijn begroting die taakstellend is. Daarbij geldt als uitgangspunt dat de inzet van de financiële middelen wordt gekoppeld aan beleid en de te bereiken doelen en resultaten, ook in meerjarig perspectief. In de periodieke managementrapportages verantwoordt de school zich zowel over de behaalde resultaten als over de inzet van de middelen.

De rijksvergoeding voor de school wordt toegekend aan het bevoegd gezag van Scholenstichting Pastoor Ariëns.

Ook andere vergoedingen, zoals de ondersteuningsmiddelen van het samenwerkingsverband, worden toegekend aan het bevoegd gezag. Sommige projectsubsidies en ook de ouderbijdragen komen rechtstreeks ten gunste van de school. Op basis van het zogenoemde allocatiemodel worden de inkomsten aan de scholen toegerekend onder inhouding van een deel dat bestemd is voor de dekking van de kosten van het stafbureau en de gezamenlijke (bovenschoolse) kosten voor alle vier de scholen. De optelsom van de inkomsten bepaalt de financiële ruimte voor de schoolbegroting. Het belangrijkste deel hiervan (circa 80%) wordt ingezet voor de financiering van de formatie en personele lasten. De resterende 20% is bestemd voor de overige lasten zoals afschrijvingen, huisvesting, leermiddelen en dergelijke.

### 8.2 Planning- en control cyclus

De financiële planning- en controlcyclus van Scholenstichting Pastoor Ariëns omvat de volgende documenten:

- Strategisch meerjarenplan (Koersplan 2024-2028);
- Meerjarenbegroting;
- Managementrapportages;
- (Meerjaren) formatieplan;
- Jaarverslag met bestuursverslag, jaarrekening en continuïteitsparagraaf.

De (meerjaren) begroting van de stichting wordt jaarlijks voorafgaande aan het kalenderjaar goedgekeurd door de RvT en vastgesteld door het CvB. De vastgestelde (meerjaren) begroting voor de stichting is taakstellend voor de bestuurder en de directeuren van de scholen. Dat betekent dat in principe geen uitgaven kunnen worden gedaan, zonder dat deze zijn begroot. Schuiven binnen de begroting is in beperkte mate toegestaan, mits deze passen in de vooraf geformuleerde beleidsdoelen. De begroting is hiermee een belangrijk sturingselement. Indien er zich gedurende het boekjaar dan wel het schooljaar een probleem aandient waarvoor in de begroting geen middelen waren opgenomen, dan zal daar waar mogelijk in worden voorzien. Of er worden maatregelen genomen zodat het probleem opgelost kan worden. Om deze reden wordt op stichtingsniveau een financiële buffer aangehouden waaruit -indien strikt noodzakelijk- onvoorziene zaken kunnen worden opgevangen. Voor het aanwenden van deze financiële buffer dient de bestuurder vooraf goedkeuring te geven.

De directeur stelt jaarlijks in overleg met de bestuurder en controller een voorstel op voor een schoolbegroting voor het komende kalenderjaar met een toelichting. Daarin zijn alle inkomsten en uitgaven van de school voor het desbetreffende kalenderjaar opgenomen waarvoor de directeur verantwoordelijk is. De schoolbegroting is gebaseerd op het beleidsplan van de school. De school stelt vervolgens een meerjarenbegroting met een reikwijdte van vier jaar op. Deze begroting wordt opgesteld op hoofdlijnen en getoetst aan het meerjarenbeleidsplan van de stichting.

De ontwikkeling van het aantal leerlingen en de daarmee samenhangende bekostiging en het beleidsplan zijn bepalende indicatoren voor de meerjarenbegroting. Op basis van de schoolbegrotingen wordt er een begroting voor de stichting opgesteld. Het investeringsplan van de stichting voor de komende jaren wordt geactualiseerd op basis van de schoolplannen en de verwachte (vervangings-) investeringen. Bij het vaststellen van de meerjarenbegroting voor de stichting worden ook de investeringsbudgetten van de stichting goedgekeurd. De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad heeft adviesrecht voor de (meerjaren)begroting van de stichting.

Naast de begroting stelt de directeur jaarlijks in het voorjaar in overleg met het college van bestuur en stafmedewerkers een personeelsformatieplan voor de school op. Rekening houdend met het verwachte aantal leerlingen op de eerstvolgende teldatum wordt de formatie vastgesteld.

In dit formatieplan wordt de inzet van middelen met betrekking tot de basisformatie, de werkdrukgeden en de overige gelden verantwoord. Op stichtingsniveau wordt een bestuursformatieplan opgesteld. De personeelsgeleding van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad heeft instemmingsrecht op het formatieplan van de stichting. Het formatieplan dient door de voorzitter van het college van bestuur goedgekeurd te worden.

In de voortgangsgesprekken bespreken de voorzitter van het college van bestuur en de directeur van de school de financiële positie van de school aan de hand van de managementrapportage.

Op dat moment wordt ook verslag gedaan aan de voorzitter van het college van bestuur met betrekking tot de uitgaven voor personeel, ziekteverzuim en de onderwijsresultaten.

Het jaarverslag met bestuursverslag, de jaarrekening en de continuïteitsparagraaf worden op stichtingsniveau opgesteld door het college van bestuur, stafmedewerkers, de financiële dienstverlener OBM en de externe controller en wordt vervolgens gecontroleerd door de accountant die het jaarverslag voorziet van een oordeel rondom getrouwheid en rechtmatigheid.

### **8.3 Sponsoring**

Vijftien organisaties, waarin de besturenorganisaties en VNG zijn vertegenwoordigd, hebben een convenant ondertekend dat handelt over sponsoring in het primair en voortgezet onderwijs.

Onze school onderschrijft dit convenant.

De drie belangrijkste uitgangspunten van het convenant zijn:

- Sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige doelstellingen van de school. Er mag geen schade worden berokkend aan de geestelijke en/of lichamelijke gesteldheid van leerlingen. Sponsoring moet in overeenstemming zijn met de goede smaak en fatsoen.
- Sponsoring mag niet de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van het onderwijs en de daarbij betrokkenen in gevaar brengen.
- Sponsoring mag niet de onderwijsinhoud en/of de continuïteit van het onderwijs beïnvloeden, dan wel in strijd zijn met het onderwijsaanbod en de kwaliteitseisen die de school aan het onderwijs stelt. Het primair onderwijsproces mag niet afhankelijk zijn van sponsormiddelen.

De medezeggenschapsraad van de betreffende school heeft instemmingsrecht op beslissingen van het bevoegd gezag over sponsoring. Wij houden ons aan het opgestelde convenant.

Op onze school is tot op heden geen sprake van sponsoring in welke vorm dan ook.

#### **8.4 Vrijwillige ouderbijdrage**

Alle leerlingen moeten mee kunnen doen met activiteiten die de school organiseert, ook als ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen. Dit laatste leidt niet tot het uitsluiten van leerlingen van deelname aan activiteiten. Scholen vragen ouders een vrijwillige ouderbijdrage voor extra activiteiten zoals excursies, kamp, sportdagen, kerstviering etc. De samenstelling en de hoogte hiervan wordt door de directeur voorgesteld en door de medezeggenschapsraad vastgesteld. Als ouders de vrijwillige bijdrage niet voldoen, zal de school een leerling nooit uitsluiten van deze activiteiten.



## Actiepunten 2024-2028

Hoofdstuk / paragraaf	Actiepunt
Speerpunt	Profilering: Onze school heeft een herkenbaar profiel naar buiten en is zichtbaar voor (toekomstige) ouders.
	Professionele cultuur: medewerkers zijn verbonden met en verantwoordelijk voor de inhoud en organisatie van het onderwijs en ze dragen bij aan een functionele onderlinge werkrelatie.
	Onze school wordt gehuisvest in een nieuw en modern schoolgebouw.
Profilering en zichtbaarheid	PR
Burgerschap en digitale geletterdheid	<p>Digitale geletterdheid.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ We voeden onze leerlingen op tot fatsoenlijke evenwichtige mensen die respectvol (vanuit duidelijke waarden en normen) omgaan met zichzelf, de medemens en de omgeving.</li> <li>▪ Wij voeden onze leerlingen op tot personen die weten wat democratie inhoudt en die daar ook naar handelen. Ze leren hun mening over maatschappelijke thema's te verwoorden.</li> <li>▪ We voeden onze leerlingen op tot mensen die "meedoen", die actief betrokken willen zijn op de samenleving en die gericht zijn op samenwerking.</li> <li>▪ De school besteedt structureel aandacht aan de aan burgerschap en integratie gerelateerde kerndoelen.</li> <li>▪ De school heeft een aanbod gericht op de bevordering van burgerschap en integratie.</li> <li>▪ De school bevordert kennis, houdingen en vaardigheden die nodig zijn voor participatie in de democratische rechtsstaat.</li> <li>▪ De school brengt burgerschap en integratie zelf in de praktijk.</li> </ul>
Didactisch handelen	Klassenmanagement en organisatie
Actieve en zelfstandige leerhouding	Implementatie eigenaarschap evalueren en aanpassen waar nodig.
Meer- en hoogbegaafdheid	Verdiepende organisatie C-groep.
Onze kundige professionals	<p>Verdiepende inrichting van de professionele leergemeenschappen (ontwikkelteams/specialisten/coördinatoren)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Onze medewerkers bouwen samen aan een lerende organisatie waarbij we optimaal tot ontwikkeling kunnen komen. We kennen elkaars scholen, expertises en talenten.</li> <li>▪ Onze medewerkers weten elkaar te vinden en denken, vanuit betrokkenheid, kritisch mee in het uitvoeren van organisatiebeleid en doelstellingen.</li> </ul>
Onze eigen kwaliteitsaspecten	Beleidsstukken cyclisch evalueren
Sociaal maatschappelijke ontwikkeling	De school heeft ambitieuze verwachtingen (vastgesteld) over het niveau dat de leerlingen kunnen bereiken m.b.t. de sociale en maatschappelijke competenties
Didactisch handelen	De leraren creëren in hun lessen een pedagogisch en didactisch passend en stimulerend leerklimaat waardoor de leerlingen actief betrokken zijn

	De leraren benutten de lestijd efficiënt
Basisbehoeften	De school besteedt op een structurele en herkenbare manier aandacht aan het bestrijden van (taal)achterstanden
Ononderbroken ontwikkeling	De school heeft voor het onderwijs in de basisvaardigheden rekenen-wiskunde (getallen, verhoudingen, meten en meetkunde en verbanden) een doelgericht en samenhangend curriculum dat past bij de leerlingenpopulatie van de school
	De school heeft voor het onderwijs in de basisvaardigheden burgerschap een doelgericht en samenhangend curriculum dat past bij de leerlingenpopulatie van de school
Resultaten	De eindresultaten op het kernvak Rekenen voldoen aan de door de school gestelde norm(en)
Sociale, fysieke en psychische veiligheid	De school heeft veiligheidsbeleid beschreven dat bestaat uit een samenhangende set van maatregelen
Het meten van de stelselkwaliteit	De scholen zorgen ervoor dat de kwaliteit van het onderwijsaanbod kennis, houding en (digitale) vaardigheden omvat

## 9 Meerjarenplanning 2024-2028

Hoofdstuk / paragraaf	Actiepunt	'24-'25	'25-'26	'26-'27	'27-'28
Profilering en zichtbaarheid	PR				
Burgerschap en digitale geletterdheid	Digitale geletterdheid.				
Burgerschap en digitale geletterdheid	We voeden onze leerlingen op tot fatsoenlijke evenwichtige mensen die respectvol (vanuit duidelijke waarden en normen) omgaan met zichzelf, de medemens en de omgeving.				
Burgerschap en digitale geletterdheid	Wij voeden onze leerlingen op tot personen die weten wat democratie inhoudt en die daar ook naar handelen. Ze leren hun mening over maatschappelijke thema's te verwoorden.				
Burgerschap en digitale geletterdheid	We voeden onze leerlingen op tot mensen die "meedoen", die actief betrokken willen zijn op de samenleving en die gericht zijn op samenwerking.				
Burgerschap en digitale geletterdheid	De school besteedt structureel aandacht aan de aan burgerschap en integratie gerelateerde kerndoelen.				
Burgerschap en digitale geletterdheid	De school heeft een aanbod gericht op de bevordering van burgerschap en integratie.				
Burgerschap en digitale geletterdheid	De school bevordert kennis, houdingen en vaardigheden die nodig zijn voor participatie in de democratische rechtsstaat.				
Burgerschap en digitale geletterdheid	De school brengt burgerschap en integratie zelf in de praktijk.				
Didactisch handelen	Klassenmanagement en organisatie.				
Actieve en zelfstandige leerhouding	Implementatie eigenaarschap evalueren en aanpassen waar nodig.				
Meer- en hoogbegaafdheid	Verdiepende organisatie C-groep.				
Onze kundige professionals	Verdiepende inrichting van de professionele leergemeenschappen (ontwikkelteams/specialisten/coördinatoren).				

Onze kundige professionals	Onze medewerkers bouwen samen aan een lerende organisatie waarbij we optimaal tot ontwikkeling kunnen komen. We kennen elkaars scholen, expertises en talenten.				
Onze kundige professionals	Onze medewerkers weten elkaar te vinden en denken, vanuit betrokkenheid, kritisch mee in het uitvoeren van organisatiebeleid en doelstellingen.				
Onze eigen kwaliteitsaspecten	Beleidsstukken cyclisch evalueren.				
Sociaal maatschappelijke ontwikkeling	De school heeft ambitieuze verwachtingen (vastgesteld) over het niveau dat de leerlingen kunnen bereiken m.b.t. de sociale en maatschappelijke competenties.				
Didactisch handelen	De leraren creëren in hun lessen een pedagogisch en didactisch passend en stimulerend leerklimaat waardoor de leerlingen actief betrokken zijn.				
Didactisch handelen	De leraren benutten de lestijd efficiënt.				
Basisbehoeften	De school besteedt op een structurele en herkenbare manier aandacht aan het bestrijden van (taal)achterstanden.				
Ononderbroken ontwikkeling	De school heeft voor het onderwijs in de basisvaardigheden rekenen-wiskunde (getallen, verhoudingen, meten en meetkunde en verbanden) een doelgericht en samenhangend curriculum dat past bij de leerlingenpopulatie van de school.				
Ononderbroken ontwikkeling	De school heeft voor het onderwijs in de basisvaardigheden burgerschap een doelgericht en samenhangend curriculum dat past bij de leerlingenpopulatie van de school.				
Resultaten	De eindresultaten op het kernvak Rekenen voldoen aan de door de school gestelde norm(en).				
Sociale, fysieke en psychische veiligheid	De school heeft veiligheidsbeleid beschreven dat bestaat uit een samenhangende set van maatregelen.				
Het meten van de stelselkwaliteit	De scholen zorgen ervoor dat de kwaliteit van het onderwijsaanbod kennis, houding en (digitale) vaardigheden omvat.				

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen wij de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen wij terugblikken of wij de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. Wij plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken wij tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.